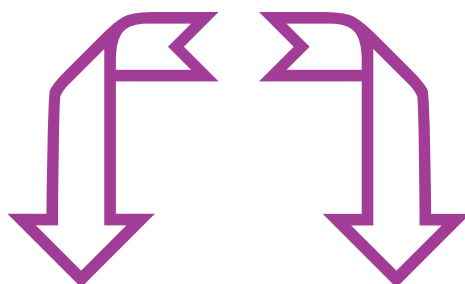




مؤسسه اندیشه هامون

تقویم آموزشی ۱۳۹۸



راه های ارتباطی ما

☎ ۰۲۱-۶۶۸۳۶۲۸۰, ۰۲۱-۶۶۸۷۹۳۴۲

✉ seminar.hamon@gmail.com

کانال تلگرام: @seminar

📍 ۰۹۰۱۳۶۳۵۳۰۷

🌐 hamon.ir/seminar

📠 ۰۲۱-۶۶۸۴۷۸۵۴

💬 ۰۲۱-۶۶۸۴۹۵۰۵



جمهوری اسلامی ایران

سازمان برنامه و بودجه کشور
سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران

(کوپیننامه تأیید صلاحیت)

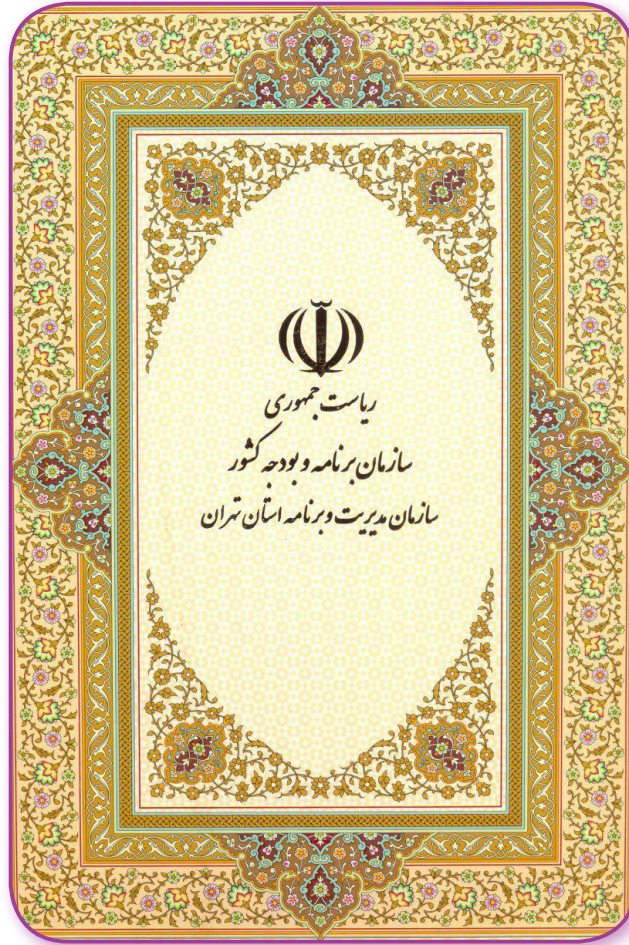
مؤسسه اندیشه همامون طوس به شماره ثبت ۲۵۴۹۵

در اجرای تبصره ماده (۵۹) قانون مدیریت خدمات کشوری، به موجب این کوپیننامه به آن مؤسسه اجازه داده می شود تا بر اساس ضوابط و مقررات نظام آموزش کارمندان و مدیران دستگاه های اجرایی، دوره های آموزشی حیطه مکانیک در استان تهران برگزار نماید.
انتخاب این کوپیننامه با تعیین رتبه ۳ برای آن مؤسسه از تاریخ صدور به مدت هجده ماه می باشد و تمدید آن منوط به بررسی کیفیت و حسن اجرای آموزش های ارائه شده بر اساس ضوابط و مقررات ابلاغی خواهد بود.

سعید اله تهرانی
رئیس سازمان

• مؤسسه/شرکت مکلف است تقویم آموزشی خود را ظرف یکماه از ثبت آن در کلیه دوره های برگزار شده را هر سه ماه یکبار کتبا به سازمان اعلام نموده تا امتیاز آن هنگام تصدیق گواهینامه منظور شود.
• هرگونه تغییر در ارکان اساتذگانه و موقعیت مؤسسه/شرکت باید حداکثر ظرف یکماه به اطلاع سازمان برسد.

تاریخ: ۹۴/۹/۱۴
شماره: ۱۵۵۴۱۸۵



در محل ذیل مکتوب است.

فعالیت های انتشاراتی موسسه اندیشه پارس

نشانی: آبان نوبلخ کیل بین خوش ورودی پ ۳۴۰ واحد ۵

تلفن: ۶۶۳۸۲۴۴۳

نشانی:

تلفن:

نشانی اینترنتی:

پست الکترونیک:

تجدید اعتبار پروانه نشر کتاب

۱. پروانه نشر کتاب از تمدن	تمدن	بر مدت	سال دوازدهم اعتبار است.
۲. پروانه نشر کتاب از تمدن	تمدن	بر مدت	سال دوازدهم اعتبار است.
۳. پروانه نشر کتاب از تمدن	تمدن	بر مدت	سال دوازدهم اعتبار است.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ ارثا و اسلاقی
سازمان امور فرهنگی

بارش های



پروانه نشر کتاب

شماره پروانه ۱۲۰۴۵

تاریخ تاسیس ۲۳/۱۱/۰۵

به استناد ضوابط و مقررات تاسیس مرکز، موسسات، کانون بودا بنچن های فرهنگی و نظارت بر آن؛

موضوع ۱۳۷۵/۶/۲۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی و آیین نامه اجرایی صدور پروانه نشر؛

با انتشار کتاب توسط انتشارات موسسه اندیشه پارس

به مدیریت آقای فرشاد فخری

به شماره کد ملی ۳۳۲۵۷۵۰۶۳

در شهرستان تهران

فرزند محمد

استان تهران

مواظقت می شود.

محمد بودی
معاون وزیر

از تمدن ۱۶/۱۰/۲۰ تا تمدن ۱۳۰۰/۱۰/۲۰ بر مدت ۴ سال اعتبار دارد.

به نام ایزد یکتا

مقدمه

در طول بیش از یک دهه فعالیت موسسه «اندیشه هامون» این اصل را برای خود و مجموعه قرار دادیم که با حرکت در راستای توسعه علم و آموزش، قدمی هر چند کوچک برای ارتقا همه عزیزان و هموطنان خود برداریم. اکنون مفتخر هستیم که به لطف ایزد با اخذ مجوز «صلاحیت آموزشی کارکنان دولت از سازمان مدیریت و برنامه ریزی» تقویم آموزشی سال ۹۸ در دو بخش اختصاصی و عمومی حضور شما ارائه کنیم. امیدواریم شرکتها و سازمانهای محترم، دانشجویان و دانش پژوهان با حضور خود در دورهها و یا ارائه درخواستهای آموزشی سازمان خود به مؤسسه «اندیشه هامون» افتخار همکاری بیش از پیش نصیب این موسسه گردانید.

سپاس فراوان
مدیرعامل
دکتر فرشاد فطرس



فهرست

دوره‌های عمومی

- ۶ نظام آراستگی محیط کار Five s ۶
- ۶ آشنایی با شرکت های دانش بنیان و شتاب‌دهنده‌ها (استارت‌آب‌ها) ۶
- ۶ مدیریت روابط عمومی ۶
- ۶ شناخت، نصب و مونتاژ و تنظیمات بلبرینگ‌ها ۶
- ۶ شناخت عیبیابی انواع پمپ ۶
- ۶ حسابرسی از کارگاه‌ها و موسسات مشمول تامین اجتماعی شرکتی ۶
- ۶ حسابداری حقوق و دستمزد ۶
- ۶ بهروری و شاخص‌های آن ۶
- ۷ مدیریت رهبری و فروش ۷
- ۷ روان کارهای صنعتی ۷
- ۷ مدیریت مالی برای مدیران غیر مالی ۷
- ۷ مدیریت برنامه ریزی منابع (ERP) ۷
- ۷ فروش حضوری و تکنیک‌های مراقب از مشتری ۷
- ۷ ارتقاء مهارت‌های فروش ۷
- ۷ حقوق دعوی و پرونده‌های صنعتی ۷
- ۷ مقدماتی - پیشرفته Excel ۷
- تجزیه و تحلیل مخاطرات و شناسایی نقاط کنترل بحرانی در صنایع غذایی ۷
- ۷ تاسیسات مکانیکی ساختمان (مقدماتی) ۷
- ۸ مدیریت بهینه‌سازی مصرف انرژی ۸
- ۸ مبارزه فساد مالی اداری ۸
- ۸ قانون جدید چک ۸
- ۸ برنامه ریزی احتیاجات مواد (MRPI) ۸
- ۸ آنچه مدیران باید در مورد امنیت محیط کار بدانند ۸
- ۸ اجزاء ماشین (ثابت) ۸
- ۸ مدیریت حقوق و مزایای کارکنان ۸
- ۸ مدیریت امور اسناد و بایگانی ۸
- ۸ مدیریت ارتباط با کارکنان ۸
- ۸ مدیریت امور اداری و کارگزینی ۸
- ۹ اصول عملکردهای پمپ‌ها در صنعت ۹
- ۹ مدیریت حرفه‌ای برند ۹
- ۹ مدیریت سرمایه‌فکری در سازمان‌ها ۹
- ۹ تفکر مثبت ۹
- ۹ نظام حقوقی و فنی حوادث شغلی ۹
- ۹ مسائل حقوقی کسب و کار ۹
- ۱۰ مهارت‌ها و ویژگی‌های روسای دفاتر مدیران (منشی‌گری) ۱۰
- ۱۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده ۱۰
- ۱۰ جمع‌داری اموال ۱۰
- ۱۰ مبدلهای حرارتی، تعمیر، نگهداری ۱۰
- سیستم مدیریت رضایت و شکایت مشتریان بر اساس استانداردهای بهبودی مشتری محوری مبتنی بر استانداردهای ISO ۱۰۰۰۴ / ISO ۱۰۰۰۳ / ISO ۱۰۰۰۲ / ISO ۱۰۰۰۱ ۱۰
- ۱۰ تربیت ارزیاب در کانون ارزیابی ۱۰
- ۱۰ کیفیت زندگی کاری ۱۰
- ۱۰ تجارت با کشور چین ۱۰
- ۱۰ هوش هیجانی ۱۰
- ۱۱ بازاریابی هوشمند و دیجیتال ۱۱
- ۲ مدیریت منابع انسانی برای مدیران غیر منابع انسانی ۲
- ۲ طراحی و برنامه‌ریزی در آموزش و بهسازی منابع انسانی ۲
- ۲ CNC ۲
- ۲ مدیریت فروشگاه ۲
- ۲ شناخت روغن‌های صنعتی (کاربرد روغن‌ها، واسکازین، گریس) ۲
- ۲ دوره وصول مطالبات و مذاکرات حرفه‌ای ۲
- ۲ تحلیل تنش در پاپینگ (مقدماتی) stress analys ۲
- ۲ محاسبات باربرودتی و حرارتی ۲
- ۲ مدیریت خرید و سفارشات خارجی ۲
- مدیریت حفاظت فیزیکی، علوم انتظامی و حفاظت فیزیکی اصول نگهداری و تکریم ارباب رجوع در حوزه انتظامات سازمان ۳
- ۳ تحقیق توسعه RD ۳
- ۳ آداب معاشرت و رفتار حرفه‌ای در سازمان و شرکت ۳
- ۳ شیرهای صنعتی ۳
- ۳ بازرسی جوش به روش غیر مخرب ۳
- آشنایی با مبانی تشریح الزامات ساخت و مستندسازی سیستم‌های مدیریتی محیط زیست مبتنی بر سری استاندارد ۱۵۰۲۰۱۴۰۰۲ ISO ۳
- استراتژیک مدیریت مناقصه انتخاب برنده و انعقاد قرارداد موفق (ناگفته‌ها) ۳
- ۳ مدیریت خدمات پس از فروش ۳
- ۳ رویکردهای نوین روابط عمومی ۳
- ۳ قوانین بیمه و مالیات ۳
- ۴ مدیریت زمان ۴
- ۴ قوانین تامین اجتماعی ۴
- ۴ انواع پیمان‌ها ضرائب و معافیت‌ها ۴
- ۴ علوم رفتاری و اصول روابط عمومی موثر در انتظامات و نگهداری ۴
- ۴ نامه نگاری ۴
- ۴ ایمیل مارکتینگ ۴
- ۴ اصول مقدماتی مکانیک ۴
- ۴ منشی‌گری ۴
- ۴ سیستم‌های انتقال قدرت (تسمه و زنجیر) ۴
- ۴ گزارش‌نویسی ۴
- ۵ اصول فروش حرفه‌ای ۵
- ۵ انتقال قدرت (کلاچ، گیربکس، گاردلن، دیفرانسیل پلوس) ۵
- ۵ شاسی و بدنه (تعلیقات) ۵
- ۵ اصول مدیریت و سرپرستی ۵
- ۵ ارزیابی عملکرد ۵
- ۵ آداب پذیرایی و تشریفات ۵
- ۵ تفکر استراتژیک ۵
- ۵ حسابداری فروش ۵
- ۵ پیشگیری از حریق در صنایع و اماکن مسکونی و تجاری ۵
- ۵ حقوق بیمه ۵
- ۶ اکسل مقدماتی ۶
- قوانین و مقررات کار و تامین اجتماعی بررسی قراردادهای کل و بیمه تامین اجتماعی تاکید بر آئین‌نامه‌های فرد و پاداش سالیانه ۶



فهرست

۱۵	مهندسی خرید.....	۱۱	دانشوردهای مدیریتی Power BI.....
۱۵	قراردادهای بین المللی.....	۱۱	مدیریت تغییر.....
	خصوصیات ویژگی های رهبران مدرن دنیا در برندهای بزرگ و معتبر دنیا.....	۱۱	حسابداری انبار.....
۱۵	ارتعاشات.....	۱۱	حقوق صنعتی.....
۱۶	پاورمیل.....	۱۱	طراحی قالب و ریخته گری دایکست.....
	برنامه ریزی و کنترل امور خدمات و بهداشت در محیط کار (بهداشت روانی در محیط کار).....	۱۱	آئین دادرسی در هیئت های تخیص و حل اختلاف قانون کار و دیوان عدالت اداری.....
۱۶	آشنایی با شرکت های دانش بنیان و شتاب دهنده ها (استارت آپ ها).....	۱۱	مهارت های ارائه مطالب.....
۱۶	اصول و فنون مذاکرات تجاری.....	۱۱	تکنیک های نوین سرپرستی.....
۱۶	اصول فنون و هنر مذاکره (اصول و روش مذاکره).....	۱۱	کنترل صنعتی.....
	مولد قدرت (اصول کارکرد موتورها) (خودروهای سنگین. سبک. بنزینی و دیزلی).....	۱۲	تحلیل و بررسی شبیه سازی تزریق پاستیک.....
۱۶	تجزیه و تحلیل صورت های مالی.....	۱۲	نرم افزار ۲۰۱۳ Micro soft project.....
۱۶	مدیریت منابع انسانی HRM.....	۱۲	بازاریابی و فروش ایران (فروش حرفه ای).....
۱۶	رهبری اثر بخش.....	۱۲	حسابداری مالیاتی (مالیات های مستقیم و معافیت ها).....
	طراحی و سرویس و نگهداری گیربکس های صنعتی (تعمیرات گیربکس).....	۱۲	اعتبارات اسنادی (خرید خارجی).....
۱۷	اصول و مبانی کارکرد کمپرسورها.....	۱۲	اصول بازرگانی و تجارت بین المللی.....
	مدیریت نوین انبارداری. مهندسی انبار. سیستم ها و روش های نوین انبار داری و انبارگردانی.....	۱۲	آب بندهای مکانیکی.....
۱۷	تکنیک های نوین تجزیه و تحلیل و تدوین شناسنامه شغل.....	۱۲	اصول نوین تجارت بین الملل با کشور عراق.....
۱۷	روش منتورینگ در مدیریت.....	۱۲	آشنایی با سیستم های مدیریت انرژی مبتنی بر استاندارد ISO.....
۱۷	نقشه کشی تاسیسات مکانیکی (Autocad).....	۱۲	اصول تهیه قرار داد ها.....
۱۷	هوشمندی استراتژیک.....	۱۳	تزریق پلاستیک- قالب مقدماتی.....
۱۷	روش مقابله با حریق و حوادث.....	۱۳	نامه نگاری.....
۱۷	توانمندسازی کارکنان.....	۱۳	اصول قیمت گذاری محصول.....
۱۷	آینده پژوهی.....	۱۳	مبانی کلیت دانش مدیریت پروژه بر اساس استاندارد pmbok.....
۱۸	مدیریت دعای در قراردادهای بازرگانی به صورت کاربردی.....	۱۳	مدیریت بازاریابی و فروش و استراتژی های رقابتی.....
۱۸	مدیریت خرید و سفارشات خارجی.....	۱۳	مدیریت رفتار سازمانی.....
۱۸	شناخت روغن های صنعتی (کاربرد روغن ها، واسکازین، گریس).....	۱۳	دینامیک.....
۱۸	ارزیابی عملکرد.....	۱۳	مبارزه با افسردگی سازمانی.....
۱۸	حسابداری فروش.....	۱۳	بازاریابی و فروش حرفه ای FMCG.....
۱۸	مدیریت سرمایه فکری در سازمان ها.....	۱۳	آسیب شناسی مدیریت منابع انسانی.....
۱۸	اکسل مقدماتی.....	۱۴	مدیریت بیمه و بازنشستگی در قانون تامین اجتماعی.....
۱۸	نظام حقوقی و فنی حوادث شغلی.....	۱۴	حقوق محیط زیست.....
۱۸	آداب معاشرت و رفتار حرفه ای در سازمان و شرکت.....	۱۴	تکنیک های مصاحبه و استخدام.....
۱۸	مقدماتی - پیشرفته Excel.....	۱۴	مبارزه با پولشویی.....
۱۹	اصول بازرگانی و تجارت بین المللی.....	۱۴	شایستگی مدیران.....
۱۹	سیستم های انتقال قدرت (تسمه و زنجیر).....	۱۴	اداره امور دفتری.....
۱۹	مدیریت رفتار سازمانی.....	۱۴	حقوق شهروندی.....
۱۹	اصول تهیه قرار داد ها.....	۱۴	تامین مالی.....
۱۹	جمع داری اموال.....	۱۴	بخش مویرگی.....
۱۹	مدیریت ارتباط با کارکنان.....	۱۴	پایپینگ مقدماتی.....
۱۹	آسیب شناسی مدیریت منابع انسانی.....	۱۵	تعمیرات قطعات و ماژولهای مکانیکی (تجهیزات دوار).....
۱۹	فروش حضوری و تکنیک های مراقب از مشتری.....	۱۵	رشاء و ارتشاء و رشوه (اختلاس).....
۱۹	اعتبارات اسنادی (خرید خارجی).....	۱۵	مدیریت دانش.....
		۱۵	کار گروهی Team work.....
		۱۵	حسابداری داخلی و عملیاتی.....
		۱۵	مدیریت و برنامه ریزی استراتژیک منابع انسانی.....
		۱۵	بودجه ریزی مبتنی بر عملکرد.....



فهرست

شایستگی مدیران.....	۲۴	شاسی و بدنه (تعلیقات).....	۱۹
تامین مالی.....	۲۴	بودجه ریزی مبتنی بر عملکرد.....	۲۰
آشنایی با سیستم های مدیریت انرژی مبتنی بر استاندارد ISO.....	۲۴	دوره وصول مطالبات و مذاکرات حرفه ای.....	۲۰
حسابداری داخلی و عملیاتی.....	۲۴	تحقیق توسعه RD.....	۲۰
قوانین و مقررات کار و تامین اجتماعی بررسی قراردادهای کل و بیمه	۲۴	حسابرسی از کارگاهها و موسسات مشمول تامین اجتماعی شرکتی.....	۲۰
تامین اجتماعی تاکید بر آئین نامه های فرد و پاداش سالیانه.....	۲۴	حسابداری حقوق و دستمزد.....	۲۰
مدیریت رهبری و فروش.....	۲۵	بازرسی جوش به روش غیر مخرب.....	۲۰
شناخت . نصب و مونتاژ و تنظیمات بلبرینگ ها.....	۲۵	روان کارهای صنعتی.....	۲۰
مدیریت مالی برای مدیران غیر مالی.....	۲۵	مهارت های ارائه مطالب.....	۲۰
شناخت عیبیابی انواع پمپ.....	۲۵	نظام آراستگی محیط کار Five s.....	۲۰
حسابداری مالیاتی (مالیات های مستقیم و معافیت ها).....	۲۵	قوانین بیمه و مالیات.....	۲۰
قانون جدید چک.....	۲۵	مدیریت زمان.....	۲۱
مهارت ها و ویژگی های روسای دفاتر مدیران (منشی گری).....	۲۵	بهروری و شاخص های آن.....	۲۱
مدیریت روابط عمومی.....	۲۵	اصول قیمت گذاری محصول.....	۲۱
مخازن ذخیره.....	۲۵	خصوصیات ویژگی های رهبران مدرن دنیا در برندهای بزرگ و معتبر	۲۱
کارگروهی Team work.....	۲۶	دنیا.....	۲۱
مدیریت خدمات پس از فروش.....	۲۶	اصول مدیریت و سرپرستی.....	۲۱
مدیریت امور اسناد و بایگانی.....	۲۶	CNC.....	۲۱
قوانین تامین اجتماعی.....	۲۶	اصول نوین تجارت بین الملل با کشور عراق.....	۲۱
قانون مالیات بر ارزش افزوده.....	۲۶	تعمیرات قطعات و ماژولهای مکانیکی (تجهیزات دوار).....	۲۱
تکنیک های مصاحبه و استخدام.....	۲۶	ارتعاشات.....	۲۱
انتقال قدرت (کلاچ، گیربکس، گاردلن، دیفرانسیل پلوس).....	۲۶	حسابداری انبار.....	۲۱
دینامیک.....	۲۶	قراردادهای بین المللی.....	۲۲
کیفیت زندگی کاری.....	۲۶	حقوق دعاوی و پروژه های صنعتی.....	۲۲
مبارزه فساد مالی اداری.....	۲۶	مسائل حقوقی کسب و کار.....	۲۲
طراحی و برنامه ریزی در آموزش و بهسازی منابع انسانی.....	۲۷	محاسبات باربرودتی و حرارتی.....	۲۲
تجزیه و تحلیل مخاطرات و شناسایی نقاط کنترل بحرانی در صنایع	۲۷	مبدلهای حرارتی، تعمیر، نگهداری.....	۲۲
غذایی.....	۲۷	مدیریت فروشگاه.....	۲۲
مدیریت و برنامه ریزی استراتژیک منابع انسانی.....	۲۷	تحلیل تنش در پاپینگ (مقدماتی) stress analys.....	۲۲
پاپینگ مقدماتی.....	۲۷	تاسیسات مکانیکی ساختمان (مقدماتی).....	۲۲
رشاء و ارتشاء و رشوه (اختلاس).....	۲۷	مدیریت بهینه سازی مصرف انرژی.....	۲۲
مدیریت نوین انبارداری، مهندسی انبار، سیستمها و روشهای نوین	۲۷	مدیریت منابع انسانی HRM.....	۲۲
انبارداری و انبارگردانی.....	۲۷	پیشگیری از حریق در صنایع و اماکن مسکونی و تجاری.....	۲۳
تجارت با کشور چین.....	۲۷	رویکردهای نوین روابط عمومی.....	۲۳
روش منتورینگ در مدیریت.....	۲۷	بازاریابی و فروش ایران (فروش حرفه ای).....	۲۳
حقوق بیمه.....	۲۷	مبارزه با پولشویی.....	۲۳
مدیریت تغییر.....	۲۷	مدیریت بیمه و بازنشستگی در قانون تامین اجتماعی.....	۲۳
تکنیک های نوین تجزیه و تحلیل و تدوین شناسنامه شغل.....	۲۸	مدیریت امور اداری و کارگزینی.....	۲۳
پاورمیل.....	۲۸	تفکر مثبت.....	۲۳
تزریق پلاستیک- قالب مقدماتی.....	۲۸	تفکر استراتژیک.....	۲۳
تربیت ارزیاب در کانون ارزیابی.....	۲۸	اصول مقدماتی مکانیک.....	۲۳
آینده پژوهی.....	۲۸	طبقه بندی مشاغل.....	۲۳
اداره امور دفتری.....	۲۸	مدیریت بازاریابی و فروش و استراتژی های رقابتی.....	۲۴
سیستم مدیریت رضایت و شکایت مشتریان بر اساس استانداردهای	۲۸	برنامه ریزی احتیاجات مواد (MRPI).....	۲۴
بهبودی مشتری محوری مبتنی بر استانداردهای	۲۸	اصول و فنون مذاکرات تجاری.....	۲۴
ISO ۱۰۰۰۱ / ISO ۱۰۰۰۲ / ISO ۱۰۰۰۳ / ISO ۱۰۰۰۴.....	۲۸	مدیریت خدمات پس از فروش.....	۲۴
آئین دادرسی در هیئت های تخیص و حل اختلاف قانون کار و دیوان	۲۸	اصول فنون و هنر مذاکره (اصول و روش مذاکره).....	۲۴



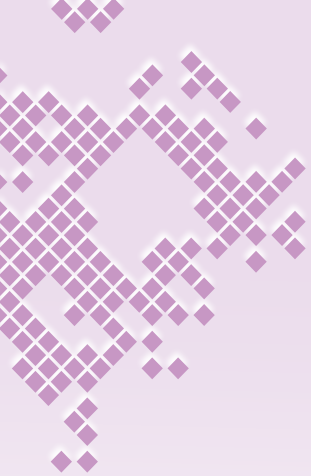
فهرست

۳۲.....	مدیریت دانش.....	۲۸.....	عدالت اداری.....
۳۲.....	حسابداری مالیاتی (مالیات های مستقیم و معافیت ها).....	۲۸.....	ایمیل مارکتینگ.....
۳۲.....	هوش هیجانی.....	۲۸.....	مهندسی خرید.....
۳۲.....	روش مقابله با حریق و حوادث.....	۲۹.....	نامه نگاری.....
۳۲.....	توانمندسازی کارکنان.....	۲۹.....	آشنایی با مبانی تشریح الزامات ساخت و مستند سازی سیستم های
۳۳.....	حقوق صنعتی.....	۲۹.....	مدیریتی محیط زیست مبتنی بر سری استاندارد ISO ۱۴۰۰۲:۲۰۱۶.....
۳۳.....	حقوق محیط زیست.....	۲۹.....	آداب پذیرایی و تشریفات.....
۳۳.....	فنون حرفه ای تدریس.....	۲۹.....	استراتژیک مدیریت مناقصه انتخاب برنده و انعقاد قرارداد موفق
		۲۹.....	(ناگفته ها).....
		۲۹.....	طراحی قالب و ریخته گری دایکست.....
		۲۹.....	اصول و مبانی کارکرد کمپرسورها.....
		۲۹.....	مدیریت حقوق و مزایای کارکنان.....
		۲۹.....	تحلیل و بررسی شبیه سازی تزریق پاستیک.....
		۲۹.....	شیرهای صنعتی.....
		۲۹.....	انواع پیمان ها ضرائب و معافیت ها.....
		۳۰.....	کنترل صنعتی.....
		۳۰.....	مدیریت حفاظت فیزیکی. علوم انتظامی و حفاظت فیزیکی اصول
		۳۰.....	نگهبانی و تکریم ارباب رجوع در حوزه انتظامات سازمان.....
		۳۰.....	تکنیک های نوین سرپرستی.....
		۳۰.....	مدیریت حرفه ای برند.....
		۳۰.....	نقشه کشی تاسیسات مکانیکی (Autocad).....
		۳۰.....	منشی گری.....
		۳۰.....	مدیریت برنامه ریزی منابع (ERP).....
		۳۰.....	آنچه مدیران باید در مورد امنیت محیط کار بدانند.....
		۳۰.....	مبارزه با افسردگی سازمانی.....
		۳۰.....	مدیریت منابع انسانی برای مدیران غیر منابع انسانی.....
		۳۱.....	اصول عملکردهای پمپ ها در صنعت.....
		۳۱.....	اصول فروش حرفه ای.....
		۳۱.....	هوشمندی استراتژیک.....
		۳۱.....	نرم افزار ۲۰۱۳ Micro soft project.....
		۳۱.....	برنامه ریزی و کنترل امور خدمات و بهداشت در محیط کار (بهداشت
		۳۱.....	روانی در محیط کار).....
		۳۱.....	گزارش نویسی.....
		۳۱.....	پخش مویرگی.....
		۳۱.....	مکاتبات اداری و آئین نگارش (آئین نگارش نامه های اداری و حق
		۳۱.....	گزارش نویسی کاربردی).....
		۳۱.....	داشبوردهای مدیریتی Power BI.....
		۳۱.....	مولد قدرت (اصول کارکرد موتورها) (خودروهای سنگین، سبک، بنزینی
		۳۱.....	و دیزلی).....
		۳۲.....	رهبری اثر بخش.....
		۳۲.....	طراحی و سرویس و نگهداری گیربکس های صنعتی (تعمیرات گیربکس).....
		۳۲.....	علوم رفتاری و اصول روابط عمومی موثر در انتظامات و نگهبانی.....
		۳۲.....	اجزاء ماشین (ثابت).....
		۳۲.....	حقوق شهروندی.....

دوره های اختصاصی و درون سازمانی

۳۵.....	برق، الکترونیک و مخابرات.....
۳۶.....	مهندسی صنایع و رویکردهای بهبود.....
۳۷.....	عمران و ساختمانی.....
۳۸.....	فناوری اطلاعات.....
۳۹.....	سیمان.....
۳۹.....	امنیت اطلاعات.....
۴۰.....	منابع انسانی و روانشناسی.....
۴۱.....	خودرو و ماشین الات.....
۴۱.....	ارتباطات و روابط عمومی.....
۴۲.....	امور گمرکی و انبارداری.....
۴۳.....	مهندسی جوش.....
۴۳.....	مدیریت آموزشی.....
۴۴.....	ایمنی و بهداشت حرفه ای.....
۴۶.....	اعتباربخشی.....
۴۶.....	اداری و سازمانی.....
۴۷.....	مدیریت پروژه.....
۴۸.....	متالوژی.....
۴۸.....	آزمایشگاه، اندازه گیری و بازرس.....
۴۹.....	مدیریت بازاریابی و فروش.....
۵۰.....	تکنولوژی آب و پساب.....
۵۰.....	صنایع غذایی.....
۵۰.....	تجهیزات پزشکی.....
۵۱.....	حقوق.....
۵۲.....	مدیریت اقتصادی و مالی.....
۵۳.....	مکانیک و مهندسی شیمی.....
۵۴.....	تاسیسات صنعتی و ساختمانی.....
۵۵.....	مدیریت کیفیت.....
۵۶.....	دانش مدیریت.....
۵۷.....	بهداشت و درمان.....
۵۷.....	تعالی سازمانی.....
۵۸.....	مدیریت انرژی.....
۵۹.....	مدیریت محیط زیست.....





دوره های عمومی سال ۱۳۹۸





■ ■ ■ شروع دوره های بهار ۱۳۹۸ ■ ■ ■

مدیریت منابع انسانی برای مدیران غیر منابع انسانی

۹۸۰۱۸۱

ماه و روز دوره: ۱۷ فروردین	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
----------------------------	---------------------------	-------------------------

طراحی و برنامه ریزی در آموزش و بهسازی منابع انسانی

۹۸۰۱۷۵

ماه و روز دوره: ۲۰ فروردین	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
----------------------------	---------------------------	-------------------------

CNC

۹۸۰۰۴۲

ماه و روز دوره: ۲۱ فروردین	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
----------------------------	---------------------------	-------------------------

مدیریت فروشگاه

۹۸۰۲۷۱

ماه و روز دوره: ۲۱ فروردین	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
----------------------------	---------------------------	-------------------------

شناخت روغن های صنعتی (کاربرد روغن ها، واسکازین، گریس)

۹۸۰۰۰۵

ماه و روز دوره: ۲۲ فروردین	هزینه دوره: ۲۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
----------------------------	---------------------------	-------------------------

دوره وصول مطالبات و مذاکرات حرفه ای

۹۸۰۰۶۴

ماه و روز دوره: ۲۳ فروردین	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
----------------------------	---------------------------	-------------------------

تحلیل تنش در پاپینیک (مقدماتی) stress analys

۹۸۰۰۰۳

ماه و روز دوره: ۲۵ و ۲۶ فروردین	هزینه دوره: ۸۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
---------------------------------	---------------------------	--------------------------

محاسبات باربرودتی و حرارتی

۹۸۰۰۲۱

ماه و روز دوره: ۲۵ و ۲۶ فروردین	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
---------------------------------	---------------------------	--------------------------

مدیریت خرید و سفارشات خارجی

۹۸۰۲۶۱

ماه و روز دوره: ۲۸ و ۲۹ فروردین	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
---------------------------------	---------------------------	--------------------------



مدیریت حفاظت فیزیکی، علوم انتظامی و حفاظت فیزیکی اصول نگهداری و تکریم ارباب رجوع در حوزه انتظامات سازمان ۹۸۰۰۷۳

ماه و روز دوره: ۲۹ فروردین	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
----------------------------	---------------------------	-------------------------

تحقیق توسعه RD ۹۸۰۰۶۸

ماه و روز دوره: ۲۹ فروردین	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
----------------------------	---------------------------	-------------------------

آداب معاشرت و رفتار حرفه ای در سازمان و شرکت ۹۸۰۲۱۵

ماه و روز دوره: ۴ اردیبهشت	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
----------------------------	---------------------------	-------------------------

شیرهای صنعتی ۹۸۰۰۰۷

ماه و روز دوره: ۵ اردیبهشت	هزینه دوره: ۲۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
----------------------------	---------------------------	-------------------------

بازرسی جوش به روش غیر مخرب ۹۸۰۰۰۱

ماه و روز دوره: ۵ و ۶ اردیبهشت	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
--------------------------------	---------------------------	--------------------------

آشنایی با مبانی تشریح الزامات ساخت و مستند سازی سیستم های مدیریتی محیط زیست مبتنی بر سری استاندارد ISO 14002:2015 ۹۸۰۱۴۵

ماه و روز دوره: ۷ اردیبهشت	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
----------------------------	---------------------------	-------------------------

استراتژیک مدیریت مناقصه انتخاب برنده و انعقاد قرارداد موفق (ناگفته ها) ۹۸۰۱۲۵

ماه و روز دوره: ۸ اردیبهشت	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
----------------------------	---------------------------	-------------------------

مدیریت خدمات پس از فروش ۹۸۰۲۷۵

ماه و روز دوره: ۸ اردیبهشت	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
----------------------------	---------------------------	-------------------------

رویکردهای نوین روابط عمومی ۹۸۰۱۱۹

ماه و روز دوره: ۹ اردیبهشت	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
----------------------------	---------------------------	-------------------------

قوانین بیمه و مالیات ۹۸۰۱۹۷

ماه و روز دوره: ۹ و ۱۰ اردیبهشت	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
---------------------------------	---------------------------	--------------------------



مدیریت زمان

۹۸۰۲۰۷

ماه و روز دوره: ۱۰ و ۹ اردیبهشت	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
---------------------------------	---------------------------	--------------------------

قوانین تامین اجتماعی

۹۸۰۲۵۵

ماه و روز دوره: ۱۰ و ۹ اردیبهشت	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
---------------------------------	---------------------------	--------------------------

انواع پیمان ها ضرائب و معافیت ها

۹۸۰۱۱۱

ماه و روز دوره: ۱۰ اردیبهشت	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------

علوم رفتاری و اصول روابط عمومی موثر در انتظامات و نگهداری

۹۸۰۲۲۵

ماه و روز دوره: ۱۱ اردیبهشت	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------

نامه نگاری

۹۸۰۳۰۱

ماه و روز دوره: ۱۲ اردیبهشت	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------

ایمیل مارکتینگ

۹۸۰۰۹۷

ماه و روز دوره: ۱۴ اردیبهشت	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------

اصول مقدماتی مکانیک

۹۸۰۰۱۱

ماه و روز دوره: ۱۸ اردیبهشت	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------

مشی گری

۹۸۰۲۹۹

ماه و روز دوره: ۱۹ اردیبهشت	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------

سیستم های انتقال قدرت (تسمه و زنجیر)

۹۸۰۰۰۹

ماه و روز دوره: ۲۴ اردیبهشت	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------

گزارش نویسی

۹۸۰۲۵۳

ماه و روز دوره: ۲۴ اردیبهشت	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------



اصول فروش حرفه‌ای

۹۸۰۰۷۸

ماه و روز دوره: ۲۵ اردیبهشت	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------

انتقال قدرت (کلاچ، گیربکس، گاردلن، دیفرانسیل پلوس)

۹۸۰۰۴۴

ماه و روز دوره: ۲۵ و ۲۶ اردیبهشت	هزینه دوره: ۵۰۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
----------------------------------	---------------------------	--------------------------

شاسی و بدنه (تعلیقات)

۹۸۰۰۵۶

ماه و روز دوره: ۲۵ و ۲۶ اردیبهشت	هزینه دوره: ۵۰۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
----------------------------------	---------------------------	--------------------------

اصول مدیریت و سرپرستی

۹۸۰۲۱۷

ماه و روز دوره: ۲۵ و ۲۶ اردیبهشت	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
----------------------------------	---------------------------	--------------------------

ارزیابی عملکرد

۹۸۰۲۳۹

ماه و روز دوره: ۲۵ و ۲۶ اردیبهشت	هزینه دوره: ۸۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
----------------------------------	---------------------------	--------------------------

آداب پذیرایی و تشریفات

۹۸۰۰۸۶

ماه و روز دوره: ۲۶ اردیبهشت	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------

تفکر استراتژیک

۹۸۰۱۸۷

ماه و روز دوره: ۲۶ اردیبهشت	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------

حسابداری فروش

۹۸۰۱۸۹

ماه و روز دوره: ۲۷ اردیبهشت	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------

پیشگیری از حریق در صنایع و اماکن مسکونی و تجاری

۹۸۰۱۷۱

ماه و روز دوره: ۲۸ اردیبهشت	هزینه دوره: ۲۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------

حقوق بیمه

۹۸۰۲۸۷

ماه و روز دوره: ۲۹ اردیبهشت	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------



اکسل مقدماتی

۹۸۰۲۳۵

ماه و روز دوره: ۳۰ اردیبهشت	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------

قوانین و مقررات کار و تامین اجتماعی بررسی قراردادهای کل و بیمه تامین اجتماعی تاکید بر آئین نامه های فرد و پاداش سالیانه

۹۸۰۰۸۲

ماه و روز دوره: ۳۱ و ۳۰ اردیبهشت	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
----------------------------------	---------------------------	--------------------------

نظام آراستگی محیط کار Five s

۹۸۰۱۵۷

ماه و روز دوره: ۲ خرداد	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

آشنایی با شرکت های دانش بنیان و شتاب دهنده ها (استارت آپ ها)

۹۸۰۱۸۵

ماه و روز دوره: ۲ خرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-------------------------	---------------------------	--------------------------

مدیریت روابط عمومی

۹۸۰۲۱۳

ماه و روز دوره: ۲ خرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

شناخت ، نصب و مونتاژ و تنظیمات بلبینگ ها

۹۸۰۰۱۳

ماه و روز دوره: ۳ و ۲ خرداد	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------

شناخت عیبیابی انواع پمپ

۹۸۰۲۸۱

ماه و روز دوره: ۳ و ۲ خرداد	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------

حسابرسی از کارگاه ها و موسسات مشمول تامین اجتماعی شرکتی

۹۸۰۱۰۵

ماه و روز دوره: ۶ خرداد	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

حسابداری حقوق و دستمزد

۹۸۰۱۹۱

ماه و روز دوره: ۶ خرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

بهروری و شاخص های آن

۹۸۰۲۴۱

ماه و روز دوره: ۷ و ۶ خرداد	هزینه دوره: ۸۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------



مدیریت رهبری و فروش

۹۸۰۲۶۳

ماه و روز دوره: ۸ خرداد	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

روان کارهای صنعتی

۹۸۰۰۶۲

ماه و روز دوره: ۹ و ۸ خرداد	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------

مدیریت مالی برای مدیران غیر مالی

۹۸۰۱۲۳

ماه و روز دوره: ۸ و ۹ خرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------

مدیریت برنامه ریزی منابع (ERP)

۹۸۰۱۷۳

ماه و روز دوره: ۱۲ خرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

فروش حضوری و تکنیک های مراقب از مشتری

۹۸۰۲۵۹

ماه و روز دوره: ۲۰ خرداد	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

ارتقاء مهارت های فروش

۹۸۰۲۶۵

ماه و روز دوره: ۲۰ خرداد	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

حقوق دعاوی و پروژة های صنعتی

۹۸۰۲۹۵

ماه و روز دوره: ۲۱ خرداد	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

مقدماتی - پیشرفته Excel

۹۸۰۰۹۹

ماه و روز دوره: ۲۲ خرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

تجزیه و تحلیل مخاطرات و شناسایی نقاط کنترل بحرانی در صنایع غذایی

۹۸۰۱۶۱

ماه و روز دوره: ۲۲ خرداد	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

تاسیسات مکانیکی ساختمان (مقدماتی)

۹۸۰۰۳۱

ماه و روز دوره: ۲۲ و ۲۳ خرداد	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-------------------------------	---------------------------	--------------------------



مدیریت بهینه سازی مصرف انرژی

۹۸۰۰۳۵

ماه و روز دوره: ۲۳ و ۲۲ خرداد	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-------------------------------	---------------------------	--------------------------

مبارزه فساد مالی اداری

۹۸۰۱۰۹

ماه و روز دوره: ۲۳ خرداد	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

قانون جدید چک

۹۸۰۲۷۹

ماه و روز دوره: ۲۳ خرداد	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

برنامه ریزی احتیاجات مواد (MRPI)

۹۸۰۱۱۵

ماه و روز دوره: ۲۵ خرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

آنچه مدیران باید در مورد امنیت محیط کار بدانند

۹۸۰۲۲۱

ماه و روز دوره: ۲۵ خرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

اجزاء ماشین (ثابت)

۹۸۰۰۴۸

ماه و روز دوره: ۲۷ و ۲۸ خرداد	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-------------------------------	---------------------------	--------------------------

مدیریت حقوق و مزایای کارکنان

۹۸۰۲۲۷

ماه و روز دوره: ۲۸ و ۲۹ خرداد	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-------------------------------	---------------------------	--------------------------

مدیریت امور اسناد و بایگانی

۹۸۰۱۲۷

ماه و روز دوره: ۲۹ خرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

مدیریت ارتباط با کارکنان

۹۸۰۲۰۹

ماه و روز دوره: ۲۹ خرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

مدیریت امور اداری و کارگزینی

۹۸۰۲۱۹

ماه و روز دوره: ۲۹ و ۳۰ خرداد	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-------------------------------	---------------------------	--------------------------



اصول عملکردهای پمپ ها در صنعت

۹۸۰۰۱۵

ماه و روز دوره: ۲۹ و ۳۰ خرداد	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-------------------------------	---------------------------	--------------------------

مدیریت حرفه ای برند

۹۸۰۱۰۳

ماه و روز دوره: ۳۰ خرداد	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

مدیریت سرمایه فکری در سازمان ها

۹۸۰۲۲۳

ماه و روز دوره: ۳۰ خرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

تفکر مثبت

۹۸۰۱۴۱

ماه و روز دوره: ۳۰ خرداد	هزینه دوره: ۴۲۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

نظام حقوقی و فنی حوادث شغلی

۹۸۰۲۹۲

ماه و روز دوره: ۳۰ خرداد	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

مسائل حقوقی کسب و کار

۹۸۰۲۹۷

ماه و روز دوره: ۳۰ خرداد	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------



■ ■ ■ شروع دوره های تابستان ۱۳۹۸ ■ ■ ■

مهارت ها و ویژگی های روسای دفاتر مدیران (منشی گری)

۹۸۰۰۸۵

ماه و روز دوره: ۱ تیر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------	---------------------------	-------------------------

قانون مالیات بر ارزش افزوده

۹۸۰۰۷۰

ماه و روز دوره: ۱ تیر	هزینه دوره: ۵۰۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------	---------------------------	-------------------------

جمع داری اموال

۹۸۰۱۹۹

ماه و روز دوره: ۱ تیر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------	---------------------------	-------------------------

مبدل های حرارتی، تعمیر، نگهداری

۹۸۰۰۱۹

ماه و روز دوره: ۲۱ تیر	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
------------------------	---------------------------	--------------------------

سیستم مدیریت رضایت و شکایت مشتریان بر اساس استانداردهای بهبودی مشتری محوری مبتنی بر استانداردهای ISO ۱۰۰۰۴ / ISO ۱۰۰۰۳ / ISO ۱۰۰۰۲ / ISO ۱۰۰۰۱

۹۸۰۱۵۳

ماه و روز دوره: ۲ تیر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------	---------------------------	-------------------------

تربیت ارزیاب در کانون ارزیابی

۹۸۰۲۴۵

ماه و روز دوره: ۳ و ۴ تیر	هزینه دوره: ۸۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
---------------------------	---------------------------	--------------------------

کیفیت زندگی کاری

۹۸۰۰۹۲

ماه و روز دوره: ۴ تیر	هزینه دوره: ۴۰۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------	---------------------------	-------------------------

تجارت با کشور چین

۹۸۰۱۳۱

ماه و روز دوره: ۴ تیر	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------	---------------------------	-------------------------

هوش هیجانی

۹۸۰۲۷۷

ماه و روز دوره: ۴ تیر	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------	---------------------------	-------------------------



بازاریابی هوشمند و دیجیتال

۹۸۰۰۷۲

ماه و روز دوره: ۵ تیر	هزینه دوره: ۵۰۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------	---------------------------	-------------------------

داشبوردهای مدیریتی Power BI

۹۸۰۱۶۳

ماه و روز دوره: ۵ تیر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------	---------------------------	--------------------------

مدیریت تغییر

۹۸۰۳۰۵

ماه و روز دوره: ۶ تیر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------	---------------------------	-------------------------

حسابداری انبار

۹۸۰۲۰۳

ماه و روز دوره: ۱۰ آبان	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

حقوق صنعتی

۹۸۰۲۸۵

ماه و روز دوره: ۱۰ آبان	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

طراحی قالب و ریخته گری دایکست

۹۸۰۰۵۵

ماه و روز دوره: ۱۱ و ۱۲ آبان	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۲۴ ساعت
------------------------------	---------------------------	--------------------------

آئین دادرسی در هیئت های تخیص و حل اختلاف قانون کار و دیوان عدالت اداری

۹۸۰۰۹۵

ماه و روز دوره: ۱۵ و ۱۶ تیر	هزینه دوره: ۹۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------

مهارت های ارائه مطالب

۹۸۰۲۱۱

ماه و روز دوره: ۱۶ آبان	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

تکنیک های نوین سرپرستی

۹۸۰۱۶۹

ماه و روز دوره: ۱۸ آبان	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

کنترل صنعتی

۹۸۰۰۳۷

ماه و روز دوره: ۱۹ و ۲۰ تیر	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------



تحلیل و بررسی شبیه سازی تزریق پاستیک

۹۸۰۲۸۳

ماه و روز دوره: ۲۰ و ۱۹ تیر	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------

نرم افزار ۲۰۱۳ Micro soft project

۹۸۰۱۳۵

ماه و روز دوره: ۲۱ تیر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

بازاریابی و فروش ایران (فروش حرفه ای)

۹۸۰۱۶۵

ماه و روز دوره: ۲۱ تیر	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

حسابداری مالیاتی (مالیات های مستقیم و معافیت ها)

۹۸۰۱۰۱

ماه و روز دوره: ۲۲ تیر	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

اعتبارات اسنادی (خرید خارجی)

۹۸۰۱۱۷

ماه و روز دوره: ۲۲ تیر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

اصول بازرگانی و تجارت بین المللی

۹۸۰۲۶۷

ماه و روز دوره: ۲۲ و ۲۳ تیر	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------

آب بندهای مکانیکی

۹۸۰۰۲۵

ماه و روز دوره: ۲۳ و ۲۴ تیر	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------

اصول نوین تجارت بین الملل با کشور عراق

۹۸۰۰۹۰

ماه و روز دوره: ۲۴ تیر	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

آشنایی با سیستم های مدیریت انرژی مبتنی بر استاندارد ISO

۹۸۰۱۳۹

ماه و روز دوره: ۲۴ تیر	هزینه دوره: ۵۰۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

اصول تهیه قرار داد ها

۹۸۰۲۸۹

ماه و روز دوره: ۲۵ تیر	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------



تزریق پلاستیک- قالب مقدماتی

۹۸۰۰۱۷

ماه و روز دوره: ۲۷ و ۲۶ تیر	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------

نامه نگاری

۹۸۰۰۲۹

ماه و روز دوره: ۲۷ و ۲۶ تیر	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------

اصول قیمت گذاری محصول

۹۸۰۲۷۳

ماه و روز دوره: ۲۷ تیر	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

مبانی کلیت دانش مدیریت پروژه بر اساس استاندارد pmbok

۹۸۰۰۳۹

ماه و روز دوره: ۲۸ و ۲۷ و ۲۶ تیر	هزینه دوره: ۹۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۲۴ ساعت
----------------------------------	---------------------------	--------------------------

مدیریت بازاریابی و فروش و استراتژی های رقابتی

۹۸۰۱۷۹

ماه و روز دوره: ۲۹ تیر	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

مدیریت رفتار سازمانی

۹۸۰۲۴۹

ماه و روز دوره: ۲۹ تیر	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

دینامیک

۹۸۰۰۴۶

ماه و روز دوره: ۳۱ و ۳۰ تیر	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------

مبارزه با افسردگی سازمانی

۹۸۰۰۸۰

ماه و روز دوره: ۳۱ تیر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

بازاریابی و فروش حرفه ای FMCG

۹۸۰۱۳۳

ماه و روز دوره: ۱ مرداد	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

آسیب شناسی مدیریت منابع انسانی

۹۸۰۲۳۳

ماه و روز دوره: ۲ مرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------



مدیریت بیمه و بازنشستگی در قانون تامین اجتماعی

۹۸۰۲۵۱

ماه و روز دوره: ۵مرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت
------------------------	---------------------------	------------------------

حقوق محیط زیست

۹۸۰۲۹۳

ماه و روز دوره: ۷مرداد	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت
------------------------	---------------------------	------------------------

تکنیک های مصاحبه و استخدام

۹۸۰۰۷۵

ماه و روز دوره: ۹مرداد	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت
------------------------	---------------------------	------------------------

مبارزه با پولشویی

۹۸۰۲۰۵

ماه و روز دوره: ۹مرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت
------------------------	---------------------------	------------------------

شایستگی مدیران

۹۸۰۲۳۷

ماه و روز دوره: ۹و۱۰مرداد	هزینه دوره: ۸۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ساعت
---------------------------	---------------------------	-------------------------

اداره امور دفتری

۹۸۰۲۴۷

ماه و روز دوره: ۱۰مرداد	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت
-------------------------	---------------------------	------------------------

حقوق شهروندی

۹۸۰۱۵۹

ماه و روز دوره: ۱۰مرداد	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت
-------------------------	---------------------------	------------------------

تامین مالی

۹۸۰۱۲۱

ماه و روز دوره: ۱۲مرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت
-------------------------	---------------------------	------------------------

پخش مویرگی

۹۸۰۳۰۹

ماه و روز دوره: ۱۳مرداد	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

پایینگ مقدماتی

۹۸۰۰۵۲

ماه و روز دوره: ۱۵و۱۴مرداد	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ساعت
----------------------------	---------------------------	-------------------------



تعمیرات قطعات و مازولهای مکانیکی (تجهیزات دوار)

۹۸۰۰۲۷

ماه و روز دوره: ۱۶ و ۱۷ مرداد	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-------------------------------	---------------------------	--------------------------

رشاء و ارتشاء و رشوه (اختلاص)

۹۸۰۰۸۸

ماه و روز دوره: ۱۷ مرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

مدیریت دانش

۹۸۰۳۰۳

ماه و روز دوره: ۱۷ مرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

کارگروهی Team work

۹۸۰۱۲۹

ماه و روز دوره: ۲۳ مرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

حسابداری داخلی و عملیاتی

۹۸۰۱۹۵

ماه و روز دوره: ۲۳ مرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

مدیریت و برنامه ریزی استراتژیک منابع انسانی

۹۸۰۲۲۹

ماه و روز دوره: ۲۳ و ۲۴ مرداد	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------------	---------------------------	-------------------------

بودجه ریزی مبتنی بر عملکرد

۹۸۰۱۹۳

ماه و روز دوره: ۲۵ و ۲۶ مرداد	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-------------------------------	---------------------------	--------------------------

مهندسی خرید

۹۸۰۲۶۹

ماه و روز دوره: ۲۶ و ۲۷ مرداد	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-------------------------------	---------------------------	--------------------------

قراردادهای بین المللی

۹۸۰۱۶۷

ماه و روز دوره: ۲۸ مرداد	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

خصوصیات ویژگی های رهبران مدرن دنیا در برندهای بزرگ و معتبر دنیا

۹۸۰۱۷۷

ماه و روز دوره: ۲۸ مرداد	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------



ارتعاشات			۹۸۰۰۳۳
ماه و روز دوره: ۳۱ و ۳۰ مرداد	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
پاورمیل			۹۸۰۰۵۰
ماه و روز دوره: ۳۱ مرداد	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
برنامه ریزی و کنترل امور خدمات و بهداشت در محیط کار (بهداشت روانی در محیط کار)			۹۸۰۱۴۹
ماه و روز دوره: ۳۱ مرداد	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
آشنایی با شرکت های دانش بنیان و شتاب دهنده ها (استارت آپ ها)			۹۸۰۱۸۸
ماه و روز دوره: ۴ شهریور	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
اصول و فنون مذاکرات تجاری			۹۸۰۲۵۷
ماه و روز دوره: ۵ شهریور	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
اصول فنون و هنر مذاکره (اصول و روش مذاکره)			۹۸۰۱۱۳
ماه و روز دوره: ۵ شهریور	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
مولد قدرت (اصول کارکرد موتورها) (خودروهای سنگین. سبک. بنزینی و دیزلی)			۹۸۰۰۲۳
ماه و روز دوره: ۶ و ۷ شهریور	هزینه دوره: ۵۰۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
تجزیه و تحلیل صورت های مالی			۹۸۰۲۰۱
ماه و روز دوره: ۶ و ۷ شهریور	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
مدیریت منابع انسانی HRM			۹۸۰۲۳۱
ماه و روز دوره: ۱۱ و ۱۲ شهریور	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
رهبری اثربخش			۹۸۰۲۴۳
ماه و روز دوره: ۱۱ و ۱۲ شهریور	هزینه دوره: ۸۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	



طراحی و سرویس و نگهداری گیرکس های صنعتی (تعمیرات گیرکس)

۹۸۰۰۵۸

ماه و روز دوره: ۱۳ و ۱۲ شهریور	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
--------------------------------	---------------------------	--------------------------

اصول و مبانی کارکرد کمپرسورها

۹۸۰۰۶۰

ماه و روز دوره: ۱۴ و ۱۳ شهریور	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
--------------------------------	---------------------------	--------------------------

مدیریت نوین انبارداری. مهندسی انبار. سیستم ها و روش های نوین انبار داری و انبارگردانی

۹۸۰۱۰۷

ماه و روز دوره: ۲۰ شهریور	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
---------------------------	---------------------------	-------------------------

تکنیک های نوین تجزیه و تحلیل و تدوین شناسنامه شغل

۹۸۰۱۴۳

ماه و روز دوره: ۲۰ شهریور	هزینه دوره: ۵۲۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
---------------------------	---------------------------	-------------------------

روش منتورینگ در مدیریت

۹۸۰۱۸۳

ماه و روز دوره: ۲۰ شهریور	هزینه دوره: ۴۲۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
---------------------------	---------------------------	-------------------------

نقشه کشی تاسیسات مکانیکی (Autocad)

۹۸۰۰۴۰

ماه و روز دوره: ۲۱ و ۲۰ شهریور	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------------	---------------------------	-------------------------

هوشمندی استراتژیک

۹۸۰۱۵۵

ماه و روز دوره: ۲۱ شهریور	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
---------------------------	---------------------------	-------------------------

روش مقابله با حریق و حوادث

۹۸۰۱۳۷

ماه و روز دوره: ۲۶ شهریور	هزینه دوره: ۲۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
---------------------------	---------------------------	-------------------------

توانمندسازی کارکنان

۹۸۰۱۴۷

ماه و روز دوره: ۲۷ شهریور	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
---------------------------	---------------------------	-------------------------

آینده پژوهی

۹۸۰۳۰۷

ماه و روز دوره: ۲۸ شهریور	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
---------------------------	---------------------------	-------------------------



■ ■ ■ شروع دوره های پاییز ۱۳۹۸ ■ ■ ■

مدیریت دعاوی در قراردادهای بازرگانی به صورت کاربردی

۹۸۰۰۹۴

ماه و روز دوره: ۱ مهر	هزینه دوره: ۵۲۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------	---------------------------	-------------------------

مدیریت خرید و سفارشات خارجی

۹۸۰۲۶۲

ماه و روز دوره: ۲۱ مهر	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
------------------------	---------------------------	--------------------------

شناخت روغن های صنعتی (کاربرد روغن ها، واسکازین، گریس)

۹۸۰۰۰۶

ماه و روز دوره: ۲ مهر	هزینه دوره: ۲۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------	---------------------------	-------------------------

ارزیابی عملکرد

۹۸۰۲۴۰

ماه و روز دوره: ۳ و ۴ مهر	هزینه دوره: ۸۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
---------------------------	---------------------------	--------------------------

حسابداری فروش

۹۸۰۱۹۰

ماه و روز دوره: ۷ مهر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------	---------------------------	-------------------------

مدیریت سرمایه فکری در سازمان ها

۹۸۰۲۲۴

ماه و روز دوره: ۱۱ مهر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

اکسل مقدماتی

۹۸۰۲۳۶

ماه و روز دوره: ۱۱ مهر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

نظام حقوقی و فنی حوادث شغلی

۹۸۰۲۹۱

ماه و روز دوره: ۱۱ مهر	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

آداب معاشرت و رفتار حرفه ای در سازمان و شرکت

۹۸۰۲۱۶

ماه و روز دوره: ۴ مهر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-----------------------	---------------------------	-------------------------

مقدماتی - پیشرفته Excel

۹۸۰۱۰۰

ماه و روز دوره: ۱۵ مهر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------



اصول بازرگانی و تجارت بین المللی			۹۸۰۲۶۸
ماه و روز دوره: ۱۶ و ۱۵ مهر	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
سیستم های انتقال قدرت (تسمه و زنجیر)			۹۸۰۰۱۰
ماه و روز دوره: ۱۷ مهر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
مدیریت رفتار سازمانی			۹۸۰۲۵۰
ماه و روز دوره: ۱۷ مهر	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
اصول تهیه قرار دادها			۹۸۰۲۹۰
ماه و روز دوره: ۱۸ مهر	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
جمع داری اموال			۹۸۰۲۰۰
ماه و روز دوره: ۱۹ مهر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
مدیریت ارتباط با کارکنان			۹۸۰۲۱۰
ماه و روز دوره: ۲۱ مهر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
آسیب شناسی مدیریت منابع انسانی			۹۸۰۲۳۴
ماه و روز دوره: ۲۲ مهر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
فروش حضوری و تکنیک های مراقب از مشتری			۹۸۰۲۶۰
ماه و روز دوره: ۲۲ مهر	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
اعتبارات اسنادی (خرید خارجی)			۹۸۰۱۱۸
ماه و روز دوره: ۲۳ مهر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
شاسی و بدنه (تعلیقات)			۹۸۰۰۵۷
ماه و روز دوره: ۲۴ و ۲۵ مهر	هزینه دوره: ۵۰۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	



بودجه ریزی مبتنی بر عملکرد			۹۸۰۱۹۴
ماه و روز دوره: ۲۵ و ۲۶ مهر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
دوره وصول مطالبات و مذاکرات حرفه ای			۹۸۰۰۶۵
ماه و روز دوره: ۳۰ مهر	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
تحقیق توسعه RD			۹۸۰۰۶۹
ماه و روز دوره: ۲ آبان	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
حسابرسی از کارگاه ها و موسسات مشمول تامین اجتماعی شرکتی			۹۸۰۱۰۶
ماه و روز دوره: ۲ آبان	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
حسابداری حقوق و دستمزد			۹۸۰۱۹۲
ماه و روز دوره: ۲ آبان	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
بازرسی جوش به روش غیر مخرب			۹۸۰۰۰۲
ماه و روز دوره: ۸ و ۹ آبان	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
روان کارهای صنعتی			۹۸۰۰۶۳
ماه و روز دوره: ۸ و ۹ آبان	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
مهارت های ارائه مطالب			۹۸۰۲۱۲
ماه و روز دوره: ۱۲ آبان	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
نظام آراستگی محیط کار Five s			۹۸۰۱۵۸
ماه و روز دوره: ۱۶ آبان	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
قوانین بیمه و مالیات			۹۸۰۱۹۸
ماه و روز دوره: ۱۸ و ۱۹ آبان	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	



مدیریت زمان			۹۸۰۲۰۸
ماه و روز دوره: ۱۹ و ۱۸ آبان	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
بهروری و شاخص های آن			۹۸۰۲۴۲
ماه و روز دوره: ۱۹ و ۱۸ آبان	هزینه دوره: ۸۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
اصول قیمت گذاری محصول			۹۸۰۲۷۴
ماه و روز دوره: ۱۹ آبان	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
خصوصیات ویژگی های رهبران مدرن دنیا در برندهای بزرگ و معتبر دنیا			۹۸۰۱۷۸
ماه و روز دوره: ۲۰ آبان	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
اصول مدیریت و سرپرستی			۹۸۰۲۱۸
ماه و روز دوره: ۲۰ و ۲۱ آبان	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
CNC			۹۸۰۰۴۳
ماه و روز دوره: ۲۲ آبان	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
اصول نوین تجارت بین الملل با کشور عراق			۹۸۰۰۹۱
ماه و روز دوره: ۲۲ آبان	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
تعمیرات قطعات و مازولهای مکانیکی (تجهیزات دوار)			۹۸۰۰۲۸
ماه و روز دوره: ۲۲ و ۲۳ آبان	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
ارتعاشات			۹۸۰۰۳۴
ماه و روز دوره: ۲۲ و ۲۳ آبان	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
حسابداری انبار			۹۸۰۲۰۴
ماه و روز دوره: ۲۵ آبان	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	



قراردادهای بین المللی			۹۸۰۱۶۸
ماه و روز دوره: ۲۸ آبان	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
حقوق دعاوی و پروژههای صنعتی			۹۸۰۲۹۶
ماه و روز دوره: ۲۹ آبان	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
مسائل حقوقی کسب و کار			۹۸۰۲۹۸
ماه و روز دوره: ۳۰ آبان	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
محاسبات باربرودتی و حرارتی			۹۸۰۰۲۲
ماه و روز دوره: ۲۱ آذر	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
مبدل‌های حرارتی، تعمیر، نگهداری			۹۸۰۰۲۰
ماه و روز دوره: ۵ آذر	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
مدیریت فروشگاه			۹۸۰۲۷۲
ماه و روز دوره: ۱۳ آذر	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
تحلیل تنش در پاپینیک (مقدماتی) stress analys			۹۸۰۰۰۴
ماه و روز دوره: ۱۳ و ۱۲ آذر	هزینه دوره: ۸۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
تاسیسات مکانیکی ساختمان (مقدماتی)			۹۸۰۰۳۲
ماه و روز دوره: ۱۳ و ۱۴ آذر	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
مدیریت بهینه سازی مصرف انرژی			۹۸۰۰۳۶
ماه و روز دوره: ۱۳ و ۱۴ آذر	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
مدیریت منابع انسانی HRM			۹۸۰۲۳۲
ماه و روز دوره: ۱۳ و ۱۴ آذر	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	



پیشگیری از حریق در صنایع و اماکن مسکونی و تجاری

۹۸۰۱۷۲

ماه و روز دوره: ۱۶ آذر	هزینه دوره: ۲۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

رویکردهای نوین روابط عمومی

۹۸۰۱۲۰

ماه و روز دوره: ۱۸ آذر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

بازاریابی و فروش ایران (فروش حرفه ای)

۹۸۰۱۶۶

ماه و روز دوره: ۱۸ آذر	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

مبارزه با پولشویی

۹۸۰۲۰۶

ماه و روز دوره: ۱۸ آذر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

مدیریت بیمه و بازنشستگی در قانون تامین اجتماعی

۹۸۰۲۵۲

ماه و روز دوره: ۱۸ آذر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

مدیریت امور اداری و کارگزینی

۹۸۰۲۲۰

ماه و روز دوره: ۱۹ و ۱۸ آذر	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------

تفکر مثبت

۹۸۰۱۴۲

ماه و روز دوره: ۱۹ آذر	هزینه دوره: ۴۲۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

تفکر استراتژیک

۹۸۰۱۸۸

ماه و روز دوره: ۲۰ آذر	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

اصول مقدماتی مکانیک

۹۸۰۰۱۲

ماه و روز دوره: ۲۱ آذر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

طبقه بندی مشاغل

۹۸۰۰۷۷

ماه و روز دوره: ۲۱ آذر	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------



مدیریت بازاریابی و فروش و استراتژی های رقابتی

۹۸۰۱۸۰

ماه و روز دوره: ۲۱ آذر	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

برنامه ریزی احتیاجات مواد (MRPI)

۹۸۰۱۱۶

ماه و روز دوره: ۲۳ آذر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

اصول و فنون مذاکرات تجاری

۹۸۰۲۵۸

ماه و روز دوره: ۲۳ و ۲۴ آذر	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------

مدیریت خدمات پس از فروش

۹۸۰۲۷۶

ماه و روز دوره: ۲۴ آذر	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

اصول فنون و هنر مذاکره (اصول و روش مذاکره)

۹۸۰۱۱۴

ماه و روز دوره: ۲۵ آذر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

شایستگی مدیران

۹۸۰۲۳۸

ماه و روز دوره: ۲۵ و ۲۶ آذر	هزینه دوره: ۸۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------

تامین مالی

۹۸۰۱۲۲

ماه و روز دوره: ۲۷ آذر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

آشنایی با سیستم های مدیریت انرژی مبتنی بر استاندارد ISO

۹۸۰۱۴۰

ماه و روز دوره: ۲۷ آذر	هزینه دوره: ۵۰۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

حسابداری داخلی و عملیاتی

۹۸۰۱۹۶

ماه و روز دوره: ۲۷ آذر	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------	---------------------------	-------------------------

قوانین و مقررات کار و تامین اجتماعی بررسی قراردادهای کل و بیمه تامین اجتماعی تاکید بر آئین نامه های فرد و پاداش سالیانه

۹۸۰۰۸۳

ماه و روز دوره: ۲۷ و ۲۸ آذر	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	--------------------------



■ ■ ■ شروع دوره های زمستان ۱۳۹۸ ■ ■ ■

مدیریت رهبری و فروش			۹۸۰۲۶۴
ماه و روز دوره: ۱ دی	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
شناخت . نصب و مونتاژ و تنظیمات بلبرینگ ها			۹۸۰۰۱۴
ماه و روز دوره: ۵ دی	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
مدیریت مالی برای مدیران غیر مالی			۹۸۰۱۲۴
ماه و روز دوره: ۵ دی	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
شناخت عیبیابی انواع پمپ			۹۸۰۲۸۲
ماه و روز دوره: ۵ دی	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
حسابداری مالیاتی (مالیات های مستقیم و معافیت ها)			۹۸۰۱۳۴
ماه و روز دوره: ۵ دی	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
قانون جدید چک			۹۸۰۲۸۰
ماه و روز دوره: ۹ دی	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
مهارت ها و ویژگی های روسای دفاتر مدیران (منشی گری)			۹۸۰۰۸۴
ماه و روز دوره: ۱۰ دی	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
مدیریت روابط عمومی			۹۸۰۲۱۴
ماه و روز دوره: ۱۱ دی	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
مخازن ذخیره			۹۸۰۰۳۰
ماه و روز دوره: ۱۲ و ۱۱ دی	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	



کارگروهی Team work			۹۸۰۱۳۰
ماه و روز دوره: ۱۲ دی	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
مدیریت خدمات پس از فروش			۹۸۰۰۲۶
ماه و روز دوره: ۱۵ و ۱۶ دی	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
مدیریت امور اسناد و بایگانی			۹۸۰۱۲۸
ماه و روز دوره: ۱۶ دی	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
قوانین نامین اجتماعی			۹۸۰۲۵۶
ماه و روز دوره: ۱۶ و ۱۷ دی	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
قانون مالیات بر ارزش افزوده			۹۸۰۰۷۱
ماه و روز دوره: ۱۷ دی	هزینه دوره: ۵۰۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
تکنیک های مصاحبه و استخدام			۹۸۰۰۷۶
ماه و روز دوره: ۱۷ دی	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
انتقال قدرت (کالچ، گیریکس، گاردلن، دیفرانسیل پلوس)			۹۸۰۰۴۵
ماه و روز دوره: ۱۸ و ۱۹ دی	هزینه دوره: ۵۰۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
دینامیک			۹۸۰۰۴۷
ماه و روز دوره: ۱۸ و ۱۹ دی	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
کیفیت زندگی کاری			۹۸۰۰۹۳
ماه و روز دوره: ۱۹ دی	هزینه دوره: ۴۰۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
مبارزه فساد مالی اداری			۹۸۰۱۱۰
ماه و روز دوره: ۱۹ دی	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	



طراحی و برنامه ریزی در آموزش و بهسازی منابع انسانی			۹۸۰۱۷۶
ماه و روز دوره: ۱۹دی	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت	
تجزیه و تحلیل مخاطرات و شناسایی نقاط کنترل بحرانی در صنایع غذایی			۹۸۰۱۶۲
ماه و روز دوره: ۲۱دی	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت	
مدیریت و برنامه ریزی استراتژیک منابع انسانی			۹۸۰۲۳۰
ماه و روز دوره: ۲۱و۲۲دی	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت	
پایپینگ مقدماتی			۹۸۰۰۵۳
ماه و روز دوره: ۲۳و۲۴دی	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ساعت	
رشاء و ارتشاء و رشوه (اختلاس)			۹۸۰۰۸۹
ماه و روز دوره: ۲۵دی	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت	
مدیریت نوین انبارداری. مهندسی انبار. سیستم ها و روش های نوین انبار داری و انبارگردانی			۹۸۰۱۰۸
ماه و روز دوره: ۲۵دی	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت	
تجارت با کشور چین			۹۸۰۱۳۲
ماه و روز دوره: ۲۵دی	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت	
روش منتورینگ در مدیریت			۹۸۰۱۸۴
ماه و روز دوره: ۲۵دی	هزینه دوره: ۴۲۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت	
حقوق بیمه			۹۸۰۲۸۸
ماه و روز دوره: ۲۶دی	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت	
مدیریت تغییر			۹۸۰۳۰۶
ماه و روز دوره: ۲۶دی	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت	



تکنیک های نوین تجزیه و تحلیل و تدوین شناسنامه شغل			۹۸۰۱۴۴
ماه و روز دوره: ۲۹دی	هزینه دوره: ۵۲۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت	
پاورمیل			۹۸۰۰۵۱
ماه و روز دوره: ۳۰دی	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت	
تزریق پلاستیک- قالب مقدماتی			۹۸۰۰۱۸
ماه و روز دوره: ۳۰بهمن	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ساعت	
تربیت ارزیاب در کانون ارزیابی			۹۸۰۲۴۶
ماه و روز دوره: ۳۰بهمن	هزینه دوره: ۸۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ساعت	
آینده پژوهی			۹۸۰۳۰۸
ماه و روز دوره: ۳بهمن	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت	
اداره امور دفتری			۹۸۰۲۴۸
ماه و روز دوره: ۴بهمن	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت	
سیستم مدیریت رضایت و شکایت مشتریان بر اساس استانداردهای بهبودی مشتری محوری مبتنی بر استانداردهای ISO ۱۰۰۰۴/ ISO ۱۰۰۰۳/ ISO ۱۰۰۰۲/ ISO ۱۰۰۰۱			۹۸۰۱۵۴
ماه و روز دوره: ۵بهمن	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت	
آئین دادرسی در هیئت های تخیص و حل اختلاف قانون کار و دیوان عدالت اداری			۹۸۰۰۹۶
ماه و روز دوره: ۷بهمن	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ساعت	
ایمیل مارکتینگ			۹۸۰۰۹۸
ماه و روز دوره: ۷بهمن	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ساعت	
مهندسی خرید			۹۸۰۲۷۰
ماه و روز دوره: ۷بهمن	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ساعت	



نامه نگاری			۹۸۰۳۰۲
ماه و روز دوره: ۱۰ بهمن	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
آشنایی با مبانی تشریح الزامات ساخت و مستند سازی سیستم های مدیریتی محیط زیست مبتنی بر سری استاندارد ISO ۱۴۰۰۲:۲۰۱۶			۹۸۰۱۴۶
ماه و روز دوره: ۱۲ بهمن	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
آداب پذیرایی و تشریفات			۹۸۰۰۸۷
ماه و روز دوره: ۱۳ بهمن	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
استراتژیک مدیریت مناقصه انتخاب برنده و انعقاد قرارداد موفق (ناگفته ها)			۹۸۰۱۲۶
ماه و روز دوره: ۱۳ بهمن	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
طراحی قالب و ریخته گری دایکست			۹۸۰۰۵۴
ماه و روز دوره: ۱۴ و ۱۵ بهمن	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۲۴ ساعت	
اصول و مبانی کارکرد کمپرسورها			۹۸۰۰۶۱
ماه و روز دوره: ۱۵ و ۱۶ بهمن	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
مدیریت حقوق و مزایای کارکنان			۹۸۰۲۲۸
ماه و روز دوره: ۱۶ و ۱۷ بهمن	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
تحلیل و بررسی شبیه سازی تزریق پاستیک			۹۸۰۲۸۴
ماه و روز دوره: ۱۶ و ۱۷ بهمن	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
شیرهای صنعتی			۹۸۰۰۰۸
ماه و روز دوره: ۱۷ بهمن	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
انواع پیمان ها ضرائب و معافیت ها			۹۸۰۱۱۲
ماه و روز دوره: ۱۷ بهمن	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	



کنترل صنعتی

۹۸۰۰۳۸

ماه و روز دوره: ۲۱ و ۲۰ بهمن	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
------------------------------	---------------------------	--------------------------

مدیریت حفاظت فیزیکی. علوم انتظامی و حفاظت فیزیکی اصول نگهداری و تکریم ارباب رجوع در حوزه انتظامات سازمان

۹۸۰۰۷۴

ماه و روز دوره: ۲۳ بهمن	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

تکنیک های نوین سرپرستی

۹۸۰۱۷۰

ماه و روز دوره: ۲۳ بهمن	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

مدیریت حرفه ای برند

۹۸۰۱۰۴

ماه و روز دوره: ۲۴ بهمن	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

نقشه کشی تاسیسات مکانیکی (Autocad)

۹۸۰۰۴۱

ماه و روز دوره: ۲۳ و ۲۴ بهمن	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
------------------------------	---------------------------	-------------------------

منشی گری

۹۸۰۳۰۰

ماه و روز دوره: ۲۴ بهمن	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

مدیریت برنامه ریزی منابع (ERP)

۹۸۰۱۷۴

ماه و روز دوره: ۲۶ بهمن	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

آنچه مدیران باید در مورد امنیت محیط کار بدانند

۹۸۰۲۲۲

ماه و روز دوره: ۲۶ بهمن	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

مبارزه با افسردگی سازمانی

۹۸۰۰۸۱

ماه و روز دوره: ۲۷ بهمن	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------

مدیریت منابع انسانی برای مدیران غیر منابع انسانی

۹۸۰۱۸۲

ماه و روز دوره: ۲۸ بهمن	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
-------------------------	---------------------------	-------------------------



اصول عملکردهای پمپ ها در صنعت			۹۸۰۰۱۶
ماه و روز دوره: ۳۰ و ۲۹ بهمن	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
اصول فروش حرفه ای			۹۸۰۰۷۹
ماه و روز دوره: ۳۰ بهمن	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
هوشمندی استراتژیک			۹۸۰۱۵۶
ماه و روز دوره: ۱ اسفند	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
نرم افزار ۲۰۱۳ Micro saft project			۹۸۰۱۳۶
ماه و روز دوره: ۲ اسفند	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
برنامه ریزی و کنترل امور خدمات و بهداشت در محیط کار (بهداشت روانی در محیط کار)			۹۸۰۱۵۰
ماه و روز دوره: ۳ اسفند	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
گزارش نویسی			۹۸۰۲۵۴
ماه و روز دوره: ۳ اسفند	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
پخش موبیرگی			۹۸۰۳۱۰
ماه و روز دوره: ۳ اسفند	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
مکاتبات اداری و آئین نگارش (آئین نگارش نامه های اداری و حق گزارش نویسی کاربردی)			۹۸۰۰۶۷
ماه و روز دوره: ۸ اسفند	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت	
دانشوردهای مدیریتی Power BI			۹۸۰۱۶۴
ماه و روز دوره: ۷ اسفند	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	
مولد قدرت (اصول کارکرد موتورها) (خودروهای سنگین، سبک، بنزینی و دیزلی)			۹۸۰۰۲۴
ماه و روز دوره: ۷ و ۸ اسفند	هزینه دوره: ۵۰۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت	



رهبری اثربخش

۹۸۰۲۴۴

ماه و روز دوره: ۷ اسفند ۸۰	هزینه دوره: ۸۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۶ ساعت
----------------------------	---------------------------	-------------------------

طراحی و سرویس و نگهداری گیربکس های صنعتی (تعمیرات گیربکس)

۹۸۰۰۵۹

ماه و روز دوره: ۱۰ اسفند ۱۱	هزینه دوره: ۷۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------

علوم رفتاری و اصول روابط عمومی موثر در انتظامات و نگهداری

۹۸۰۲۲۶

ماه و روز دوره: ۱۱ اسفند	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

اجزاء ماشین (ثابت)

۹۸۰۰۴۹

ماه و روز دوره: ۱۳ اسفند ۱۴	هزینه دوره: ۶۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۶ ساعت
-----------------------------	---------------------------	-------------------------

حقوق شهروندی

۹۸۰۱۶۰

ماه و روز دوره: ۱۴ اسفند	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

مدیریت دانش

۹۸۰۳۰۴

ماه و روز دوره: ۱۵ اسفند	هزینه دوره: ۳۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

حسابداری مالیاتی (مالیات های مستقیم و معافیت ها)

۹۸۰۱۰۲

ماه و روز دوره: ۱۷ اسفند	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

هوش هیجانی

۹۸۰۲۷۸

ماه و روز دوره: ۱۹ اسفند	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

روش مقابله با حریق و حوادث

۹۸۰۱۳۸

ماه و روز دوره: ۲۰ اسفند	هزینه دوره: ۲۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

توانمندسازی کارکنان

۹۸۰۱۴۸

ماه و روز دوره: ۲۰ اسفند	هزینه دوره: ۴۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------



حقوق صنعتی

۹۸۰۲۸۶

ماه و روز دوره: ۲۰ اسفند	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

حقوق محیط زیست

۹۸۰۲۹۴

ماه و روز دوره: ۲۱ اسفند	هزینه دوره: ۵۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۸ ساعت
--------------------------	---------------------------	-------------------------

فنون حرفه ای تدریس

۹۸۰۱۵۲

ماه و روز دوره: ۲۵ و ۲۶ اسفند	هزینه دوره: ۸۹۰/۰۰۰ تومان	میزان ساعت دوره: ۱۶ ساعت
-------------------------------	---------------------------	--------------------------



دوره های اختصاصی و درون سازمانی





برق، الکترونیک و مخابرات

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	برق صنعتی	۲۵	شناخت، تعمیر و نگهداری درایوهای ABB
۲	نقشه خوانی برق	۲۶	مونتاز و دمونتاژ و عیب یابی مدارات فرمان و قدرت الکتریکی
۳	اصول طراحی روشنایی	۲۷	آشنایی، سرویس و نگهداری انواع باتری و شارژر
۴	سیستم های کنترل هوشمند روشنایی	۲۸	منابع تغذیه غیر قابل وقفه (UPS)
۵	طراحی و بهینه سازی روشنایی با نرم افزار Light & FM	۲۹	طراحی کابل کشی و استانداردهای کابل
۶	آشنایی با استانداردهای برق IEC	۳۰	سر کابل و مفصل بندی خشک و انتخاب نوع فیوز
۷	آشنایی با استانداردهای شبکه توزیع برق	۳۱	آشنایی با طراحی کابل مطابق استانداردهای IEC ۶۰۵۰۲
۸	بررسی قابلیت اطمینان در شبکه های توزیع برق	۳۲	الکترونیک صنعتی
۹	جبران سازی توان راکتیو و استانداردهای خازن گذاری	۳۳	مانیتورینگ صنعتی wincc
۱۰	اصول عیب یابی و نگهداری تابلوهای توزیع انرژی الکتریکی	۳۴	اصول اساسی سیستم کنترل
۱۱	آشنایی با کلیدهای فشار ضعیف و نحوه تعمیر و نگهداری آنها	۳۵	شناخت و کاربرد میکرو کنترلرها
۱۲	آشنایی با کلیدهای فشار قوی و نحوه تعمیر و نگهداری آنها	۳۶	اتوماسیون صنعتی و PLC (مقدماتی، متوسط، پیشرفته)
۱۳	انتخاب، کاربرد و تست کلیدهای مینیاتوری	۳۷	دستگاه های اندازه گیری الکتریکی
۱۴	کلیدهای فشار قوی و تست های مورد نیاز آنها براساس استاندارد IEC-۵۶	۳۸	تکنولوژی های مدرن مخابرات
۱۵	رله و حفاظت	۳۹	آشنایی با سوئیچینگ دیجیتال
۱۶	T	۴۰	اصول مهندسی ترافیک در شبکه
۱۷	تعمیر و نگهداری ترانس های قدرت	۴۱	نگهداری و بهره برداری Access - ZTE
۱۸	تعمیر و نگهداری موتورهای الکتریکی	۴۲	آشنایی با شبکه هوشمند و کاربردهای آن
۱۹	آشنایی با استپ موتورهای الکتریکی	۴۳	آشنایی با تکنولوژی Wireless Dect
۲۰	کنترل دور موتورهای AC & DC	۴۴	آشنایی با شبکه GSM
۲۱	عیب یابی و نت ماشین های الکتریکی فشار قوی و ضعیف AC & DC	۴۵	اصول طراحی و مهندسی شبکه های SDH
۲۲	موتورهای القائی (مبانی، حفاظت، سرویس، عیب یابی و نگهداری)	۴۶	Access ۲
۲۳	موتور، سافت استارتر و درایو	۴۷	مهندسی رادیو ماکس PHD
۲۴	الکتروموتور و درایوهای MV & LV	۴۸	تکنولوژی فیبر نوری

مهندسی صنایع و رویکردهای بهبود

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	الگوبرداری سیستماتیک (Benchmarking)	۲۵	بهبود مستمر فرایند (CIP)
۲	اصول و مبانی برون سپاری (Out Sourcing)	۲۶	بهبود مستمر (کایزن)
۳	طراحی و توسعه محصولات	۲۷	کنترل آماری فرایند (SPC)
۴	مدیریت تکنولوژی	۲۸	کنترل کیفیت آماری (SQC)
۵	ممیزی و ارزیابی تکنولوژی	۲۹	انحراف معیار ششگانه (Six Sigma)
۶	مدل های انتقال تکنولوژی	۳۰	ظرفیت سنجی خطوط تولید براساس مطالعه کار و زمان
۷	ارزش گذاری و تجاری سازی تکنولوژی	۳۱	مدیریت تولید و عملیات
۸	تشریح معیارها و مدل جایزه ملی مدیریت فناوری و نوآوری	۳۲	برنامه ریزی و کنترل تولید
۹	مدیریت و مهندسی ارزش (VE) - (سطح ۱ و ۲ و ۳)	۳۳	رویکردهای برنامه ریزی تولید در فضای عدم قطعیت
۱۰	برنامه ریزی و مدیریت بهره وری نوین در کسب و کار	۳۴	تولید به هنگام (JIT)
۱۱	چرخه بهره وری و تکنیک های ارتقاء آن	۳۵	تولید ناب Lean Production
۱۲	مدیریت کاهش هزینه از طریق بهبود فرایند تولید و ارائه خدمت	۳۶	تولید چابک Agile Manufacturing
۱۳	مدیریت کنترل و کاهش ضایعات	۳۷	تکنیک های تعویض سریع قالب (SMED)
۱۴	تفکر سیستمی و سیستم های متفکر	۳۸	طراحی آزمایش ها (DOE)
۱۵	تکنیک های حل مسئله (Problem Solving)	۳۹	تجزیه و تحلیل حالات خرابی بالقوه و اثرات آن (FMEA)
۱۶	مدیریت و بهبود فرایندها و اندازه گیری اثربخشی و کارایی	۴۰	تحلیل ریشه ای خطا (RCA)
۱۷	مهندسی مجدد فرایندها (BPR)	۴۱	خطاناپذیرسازی (POKA YOKE)
۱۸	مهندسی همزمان (Concurrent Engineering)	۴۲	اثربخشی جامع تجهیزات (OEE)
۱۹	طرح ریزی فرایندها براساس الگوی APQC و PCF	۴۳	برنامه ریزی احتیاجات مواد (MRP)
۲۰	طرح ریزی پیشرفته کیفیت محصول (APQP)	۴۴	برون سپاری در زنجیره تامین (Outsourcing)
۲۱	تجزیه و تحلیل داده ها و اجرای اثربخش اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه	۴۵	جمع سپاری (Crowd sourcing)
۲۲	فنون آماری و تحلیل داده ها مبتنی بر استاندارد ISO/TR 10017	۴۶	کاهش هزینه ها از طریق بهبود کیفیت
۲۳	ممیزی فرآیند	۴۷	مدیریت دارایی های مبتنی بر استاندارد ISO 55000:2014
۲۴	مدیریت فرآیند کسب و کار BPMS	۴۸	هزینه چرخه عمر دارایی های فیزیکی (LCC)



ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۴۹	استراتژی‌ها و فرایند نگهداری و تعمیرات	۵۶	نظام آراستگی محیط کار 5S
۵۰	حسابداری و بودجه‌بندی امور نگهداری و تعمیرات	۵۷	تربیت ارزیاب براساس مدل 5S
۵۱	اصول مدیریت و نگهداری و تعمیرات (PM)	۵۸	آمار و کاربرد آن در مدیریت و مهندسی
۵۲	نگهداری و تعمیرات بهره‌ور فراگیر (TPM)	۵۹	آمار توصیفی و استنباطی
۵۳	رویکردهای نوین نگهداری و تعمیرات مبتنی بر وضعیت PDM/CBM	۶۰	نرم‌افزار Minitab (مقدماتی و پیشرفته)
۵۴	نگهداری و تعمیرات براساس قابلیت اطمینان (RCM)	۶۱	نرم‌افزار SPSS (مقدماتی و پیشرفته)
۵۵	مدیریت ریسک عمومی مبتنی بر استاندارد ISO31000	۶۲	نرم‌افزار MATLAB (مقدماتی و پیشرفته)

عمران و ساختمانی

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	آنالیز بها، متره و برآورد پروژه‌های عمرانی	۱۵	نکات کلیدی در طراحی و محاسبه سازه‌های فولادی/بتنی
۲	مصالح‌شناسی ساختمانی	۱۶	نظارت بر اجرای سازه‌های بتنی و فولادی
۳	تکنولوژی بتن پیشرفته	۱۷	طراحی سازه‌های فولادی و بتنی با نرم‌افزارهای SAFE & ETABS
۴	تکنولوژی بتن سبک	۱۸	آنالیز ارتعاشات سازه
۵	اجرای بتن	۱۹	محاسبه تنش در سازه‌های فولادی با نرم‌افزار ANSYS
۶	بتن‌های مصرفی در سازه‌های مدرن	۲۰	مقاوم‌سازی سازه‌ها و مهندسی زلزله
۷	بتن و اجرای آن در نواحی جنوبی و گرم	۲۱	دینامیک سازه و مهندسی زلزله
۸	بتن آسفالتی و آزمایشات راه‌سازی	۲۲	عملیات خاکی (هسته GC)
۹	مقاوم‌سازی قالبهای بتنی با بادبند فلزی	۲۳	بررسی مسائل ژئوتکنیکی پروژه‌های خاص
۱۰	آشنایی با روش‌های تعمیر بتن	۲۴	مهندسی ژئوتکنیک لرزه‌ای
۱۱	روش‌های جلوگیری از خوردگی سازه‌های بتنی مسلح و غیرمسلح	۲۵	پی‌سازی پیشرفته
۱۲	آرماتور بندی	۲۶	محوطه‌سازی و خاک برداری
۱۳	نرم افزارهای محاسبات ساختمانی	۲۷	آشنایی با آزمایشات مکانیک خاک
۱۴	تحلیل سازه		

فناوری اطلاعات

نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف
چالش‌های مدیریت دیجیتال	۱۸	آشنایی با سیستم مدیریت خدمات فناوری اطلاعات ITSMS	۱
بررسی تأثیر بکارگیری اتوماسیون اداری بر بهره‌وری کارکنان	۱۹	تأثیر فناوری اطلاعات بر مدیریت منابع انسانی	۲
استراتژی کسب و کار الکترونیکی	۲۰	برنامه‌ریزی منابع سازمان بر پایه فناوری اطلاعات ERP	۳
مهندسی مجدد کسب و کار بر پایه فناوری اطلاعات و ارتباطات	۲۱	سیستم‌های اطلاعات مدیریت MIS	۴
هوش تجاری	۲۲	مدیریت استراتژیک فناوری اطلاعات	۵
تشریح الزامات، مستندسازی و ممیزی داخلی سیستم مدیریت تداوم کسب و کار ISO ۲۲۳۰۱:۲۰۱۲	۲۳	برنامه‌ریزی فناوری اطلاعات و ارتباطات	۶
سرممیزی سیستم مدیریت تداوم کسب و کار ISO ۲۲۳۰۱:۲۰۱۲	۲۴	معماری سازمانی و برنامه‌ریزی استراتژیک فناوری اطلاعات ITSP	۷
دولت الکترونیک (مفاهیم، کاربردها و سیر تحولات) IT Governance	۲۵	معماری سازمانی بر پایه فناوری اطلاعات و ارتباطات	۸
ارزیابی کیفیت خدمات الکترونیک	۲۶	اصول ارزیابی سطح فناوری اطلاعات در سازمان‌ها	۹
وفاداری، رضایت و اعتماد الکترونیکی (E-Loyalty & E-Trust, E-Satisfaction)	۲۷	ارزیابی سرمایه‌گذاری در فناوری اطلاعات	۱۰
شهروند الکترونیک E-Citizen	۲۸	فناوری اطلاعات سبز Green IT	۱۱
تجارت الکترونیک E-Commerce	۲۹	اصول و مفاهیم کتابخانه زیرساخت فناوری اطلاعات ITIL	۱۲
PCI (Payment Card Industry)	۳۰	مدیریت استراتژیک فناوری اطلاعات مبتنی بر رویکرد COBIT	۱۳
آشنایی با مفاهیم پایگاه داده‌ها	۳۱	پیاده‌سازی ITIL به کمک نرم افزار OTRS	۱۴
طراحی و پیاده‌سازی پایگاه داده‌ها با SQL Server	۳۲	تشریح الزامات، مستندسازی و ممیزی داخلی سیستم مدیریت خدمات فناوری اطلاعات ISO ۲۰۰۰۰-۱:۲۰۱۱ و ISO ۲۰۰۰۰-۲:۲۰۱۲	۱۵
ترندهای جستجوی حرفه‌ای در اینترنت	۳۳	سرممیزی سیستم مدیریت خدمات فناوری اطلاعات ISO ۲۰۰۰۰-۱:۲۰۱۱	۱۶
		داشبورد مدیریتی	۱۷



سیمان

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	تکنولوژی سیمان	۷	بهره‌برداری از سپراتورها
۲	کنترل کیفی در صنایع سیمان	۸	روش محاسبه سایش گلوله‌های فولادی و شارژ تکمیلی
۳	آزمایش‌های فیزیکی و شیمیایی سیمان	۹	پارامترهای مهم در بهره‌برداری از کوره‌های سیمان
۴	X-Ray و تنظیم مواد اولیه سیمان	۱۰	موازنه انرژی و مواد در کوره‌های پخت
۵	روش‌های اختلاط مقدماتی مواد اولیه در کارخانجات سیمان	۱۱	نسوزها و کاربرد آن در صنعت سیمان
۶	بهره‌برداری از آسیاب‌های مواد خام و سیمان	۱۲	ساختمان و اصول کار الکتروفیلتر در صنعت سیمان

امنیت اطلاعات

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	مبانی و سواد امنیت اطلاعات	۹	مدیریت ریسک در امنیت اطلاعات ISO ۲۷۰۰۵
۲	آشنایی با الگوهای تهیه خط مشی‌ها، چک لیست‌ها و رویه‌های امنیت اطلاعات	۱۰	مدیریت رخدادهای در امنیت اطلاعات ISO ۲۷۰۳۵
۳	آشنایی با امنیت فضای تبادل اطلاعات (افتا)	۱۱	اصول استقرار سیستم مدیریت امنیت اطلاعات ISO ۲۷۰۰۳ (ISMS Implementation)
۴	مدیریت کنترل دسترسی - اصول امنیت شبکه	۱۲	ارزیابی اثربخشی سیستم مدیریت امنیت اطلاعات ISO ۲۷۰۰۴
۵	تست نفوذپذیری Penetration Test	۱۳	تشریح الزامات و مستندسازی حاکمیت فناوری اطلاعات ISO ۳۸۵۰۰
۶	مدیریت حوادث امنیت اطلاعات	۱۴	سازماندهی تیم‌های پاسخگویی به رویدادهای امنیتی CERT/CSIRT
۷	تشریح الزامات و ممیزی داخلی سیستم مدیریت امنیت اطلاعات ISO ۲۷۰۰۱:۲۰۱۳	۱۵	آشنایی با روش‌های ارزیابی ریسک و مدیریت مخاطرات فناوری اطلاعات و ارتباطات
۸	سرممیزی سیستم مدیریت امنیت اطلاعات ISO ۲۷۰۰۱:۲۰۱۳ تحت اعتبار IRCA	۱۶	نقش فناوری اطلاعات در مدیریت ریسک سازمان

«اندیشه هامون» دارای «صلاحیت آموزشی کارکنان دولت» از «سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی» می‌باشد.

هزینه فوق شامل پک آموزشی / پذیرایی و ناهار / و گواهینامه پایان دوره می‌باشد.

ثبت نام گروهی و بالاتر از ۳ نفر مشمول ۱۰٪ تخفیف می‌گردد.

منابع انسانی و روانشناسی

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	رویکردهای نوین در مدیریت استراتژیک منابع انسانی	۲۵	مدیریت رضایت کارکنان
۲	تجزیه و تحلیل شغل با روش O'NET	۲۶	سیستم‌های نوین پرداخت پاداش انگیزش - مدل توزیع پاداش بهره‌وری
۳	استانداردسازی و شرح وظیفه‌نویسی مشاغل	۲۷	نظام جانشینی پروری و جایگزینی کارکنان
۴	طرح طبقه‌بندی مشاغل با تاکید بر اصلاحیه جدید نظام طبقه‌بندی	۲۸	مدیریت، ارزیابی و پرورش استعدادها (شناسایی نبوغ و برنامه‌ریزی رشد)
۵	برنامه‌ریزی منابع انسانی	۲۹	طراحی و ایجاد بانک استعدادها در سازمان
۶	مدیریت منابع انسانی HRM	۳۰	جذب، استخدام و شایسته‌گزینی
۷	طراحی مسیر رشد شغلی کارکنان - کار راهه شغلی	۳۱	تکنیک‌های مصاحبه استخدامی کارآمد
۸	برنامه‌ریزی و جابجایی شغل (Job Rotation)	۳۲	روانشناسی صنعتی و سازمانی
۹	مدیریت منابع انسانی برای مدیران غیر منابع انسانی	۳۳	شخصیت‌شناسی کارمندان برای مدیران
۱۰	مدیریت منابع انسانی در سازمان‌های پروژه محور	۳۴	کاربرد روانشناسی در حل مشکلات منابع انسانی
۱۱	مدیریت منابع انسانی در سازمان‌های یادگیرنده	۳۵	مدیریت تعارض
۱۲	مهارت‌های مربیگری Coaching	۳۶	مهارت‌های زندگی شغلی
۱۳	توانمندسازی کارکنان	۳۷	مهارت‌های ارتباطی و ارتباطات غیرکلامی در سازمان
۱۴	ترغیب کارکنان به خلاقیت با الگوی ژاپنی	۳۸	ارتباط موثر با استفاده از دانش تأثیر کلام بر رفتار (NLP)
۱۵	روش‌های صحیح تعامل و کار با مدیران مافوق	۳۹	مدیریت رفتار و ارتباطات سازمانی
۱۶	روش‌های نوین کار تیمی و مدل‌های تیم‌سازی Team Working	۴۰	مثبت‌گرایی در رفتار سازمانی
۱۷	طراحی مدل شایستگی سازمانی (شایسته‌سالاری)	۴۱	مهارت‌های گوش دادن
۱۸	مدیریت و ارزیابی عملکرد کارکنان	۴۲	آیین گفتار موثر در سازمان
۱۹	ارزیابی عملکرد کارکنان مبتنی بر متدولوژی ارزیابی ۳۶۰ درجه (با قابلیت ترسیم جداول پایش و اندازه‌گیری عملکرد)	۴۳	بهداشت روانی در محیط کار
۲۰	مدیریت جبران خدمت کارکنان	۴۴	مدیریت استرس و فشارهای عصبی
۲۱	مدیریت حقوق و دستمزد	۴۵	پیشگیری و غلبه بر فرسودگی و آسیب‌های شغلی
۲۲	نظام‌های نوین ایجاد انگیزه و روحیه در کارکنان	۴۶	علت‌یابی ناسازگاری کارکنان
۲۳	سازمان‌های شاد و موفق	۴۷	مدیریت خشم و نارضایتی
۲۴	عدالت سازمانی و ارتقاء رضایت شغلی	۴۸	مدیریت بر ناشناخته‌ها



ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۴۹	تفکر نقاد	۵۳	برنامه ریزی برای موفقیت فردی در سازمان
۵۰	توسعه ظرفیت های ذهنی	۵۴	مهارت های رفتاری در دوران بازنشستگی
۵۱	مهارت های رشد و دگرگونی	۵۵	مهارت های زندگی
۵۲	تکنولوژی فکر و مثبت اندیشی		

خودرو و ماشین آلات

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	مدیریت و بهره‌وری ماشین‌آلات	۹	آشنایی با موتورهای احتراق داخلی
۲	اپراتوری، سرویس و نگهداری ماشین‌آلات سنگین	۱۰	آشنایی با مکانیک موتورهای دیزل و بنزینی
۳	تعمیر و نگهداری ماشین‌آلات راهسازی	۱۱	کنترل مصرف سوخت در خودرو و ماشین‌آلات
۴	هیدرولیک ماشین‌آلات صنعتی و راهسازی	۱۲	الزامات ایمنی و قانونی مخازن CNG
۵	اپراتوری جرثقیل و لیفتراک	۱۳	برق و الکترونیک خودرو
۶	تعمیر و نگهداری جرثقیل و لیفتراک	۱۴	سیستم‌های پیشرفته ضد سرقت خودرو
۷	بازرسی فنی جرثقیل‌ها	۱۵	عیوب رنگ‌ها و پوشش‌های خودرویی و راهکارهای رفع آن
۸	نت سیستم‌های هیدرولیک و پنوماتیک جرثقیل PPM A۳۰۰	۱۶	اصول Repair و زیرسازی در فرآیند رنگ خودرو

ارتباطات و روابط عمومی

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	شیوه‌های برقراری ارتباط موثر در سازمان	۱۱	مدیریت نوین روابط عمومی
۲	تکنیک‌های ارتباطات کلامی و غیرکلامی موثر در سازمان	۱۲	فناوری‌های نوین در روابط عمومی
۳	فن بیان و آئین سخنوری موثر	۱۳	تبلیغات در روابط عمومی
۴	مهارت‌های ارائه موثر مطالب	۱۴	اصول و مبانی اطلاع‌رسانی
۵	نکات کاربردی و موثر در مکالمات تلفنی	۱۵	روابط عمومی موثر ویژه کارکنان در تعامل با مشتری
۶	فنون مصاحبه با رسانه‌های نوشتاری، صوتی و تصویری	۱۶	نقش و جایگاه تشریفات در روابط عمومی
۷	شیوه‌های کاربردی تولید پیام برای وسائل ارتباط جمعی	۱۷	روابط اجتماعی و تشریفات بین‌المللی
۸	خبرنویسی و عکاسی	۱۸	افکارسنجی و طراحی پرسشنامه
۹	مدیریت برگزاری همایش‌ها و مجامع	۱۹	مسائل کیفی در قانون کار
۱۰	نقش و وظایف روابط عمومی در سازمان	۲۰	سایر عناوین درخواستی

امور گمرکی و انبارداری

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	اصول کارپردازی عمومی و تخصصی	۲۳	اصول انبارداری و مدیریت انبار
۲	برنامه ریزی و مدیریت خرید و تدارکات	۲۴	روش های نوین انبارداری و انبارگردانی
۳	مهندسی خرید	۲۵	برنامه ریزی سالیانه و تدوین دستورالعمل های انبار
۴	مدیریت خرید و تدارکات داخلی	۲۶	انبارداری صنعتی
۵	مدیریت خرید و تدارکات خارجی	۲۷	انبارداری مکانیزه (انبارهای هوشمند)
۶	آشنایی با کمیسیون معاملات	۲۸	طراحی انبار
۷	اصول طراحی و تهیه درخواست پیشنهاد RFP	۲۹	مهندسی انبارها
۸	اصول و روش های ارزیابی پیمانکاران و تامین کنندگان	۳۰	اصول انبارداری و بهینه سازی فضا و چیدمان موجودی ها
۹	بررسی هزینه و ریسک در واردات	۳۱	آشنایی با اصول و روش های نوین کدگذاری و طبقه بندی کالا
۱۰	مقررات و اطلاعات مورد نیاز ثبت سفارش کالا	۳۲	روش ها و تکنیک های نگهداری، حمل و نقل و جابجایی کالا در انبار
۱۱	اینکوترمز ۲۰۱۰ و نقش آن در قراردادهای بین المللی	۳۳	سیستم کنترل و بازرسی انبار
۱۲	تجارت خارجی، بیمه و بازرسی	۳۴	سیستم های اطلاعاتی و مستندسازی عملیات انبار
۱۳	نکات کلیدی قوانین و مقررات حمل و نقل بین المللی	۳۵	استراتژی های کاهش ضایعات و هزینه در انبار
۱۴	آشنایی با فنون و رویه های نوین تجاری- گمرکی	۳۶	کاربرد ۵S در عملیات انبارداری
۱۵	حقوق صاحبان کالا در گمرک	۳۷	انبارداری کالاهای خاص
۱۶	قوانین و مقررات گمرکی و ترخیص کالا	۳۸	اصول و روش های انبارداری در صنایع غذایی
۱۷	طبقه بندی کالا در جدول تعرفه گمرکی	۳۹	اصول و روش های انبارداری در مراکز درمانی
۱۸	ارزش گذاری کالاهای وارداتی در گمرک و مرجع رسیدگی به اختلافات گمرکی	۴۰	اصول و روش های انبارداری در صنایع دارویی
۱۹	مدیریت لجستیک	۴۱	اصول و روش های انبارداری در صنایع تجهیزات پزشکی
۲۰	مدیریت زنجیره تامین SCM	۴۲	اصول و روش های انبارداری در صنعت نفت
۲۱	تشریح الزامات سیستم مدیریت امنیت در زنجیره تامین بر اساس ISO ۲۸۰۰۱:۲۰۰۸	۴۳	اصول و روش های انبارهای مواد شیمیایی
۲۲	سیستم نوین سفارشات کالا و کنترل موجودی		

خواهشمند است جهت ثبت نام و کسب اطلاعات بیشتر در خصوص شرایط برگزاری به صورت اختصاصی در محل متقاضی با شماره تلفن های: ۰۲۱-۶۶۸۳۷۶۸۰ و ۰۲۱-۶۶۸۷۹۳۴۲ و یا نمابر ۰۲۱-۶۶۸۴۷۸۵۴ تماس حاصل فرمایید.



مهندسی جوش

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	استانداردهای جوشکاری	۱۴	جوشکاری MIG/MAG
۲	اصول محاسبه و طراحی در جوشکاری	۱۵	جوشکاری با قوس الکتریکی
۳	اصول انتخاب و روش جوشکاری	۱۶	جوشکاری با گاز آرگون
۴	آشنایی با دستورالعمل جوشکاری WPS	۱۷	جوشکاری تخصصی (مس- مس و مس- فولاد)
۵	بازرسی و کنترل کیفیت دستگاه ها، تجهیزات و مواد مصرفی در جوشکاری براساس استاندارد ISO ۳۸۳۴	۱۸	جوشکاری آلومینیوم
۶	بازرسی جوش به روش رادیوگرافی RTI	۱۹	روش های جوشکاری و عملیات حرارتی فولادهای کربنی ساده
۷	بازرسی جوش از طریق امواج مافوق صوت	۲۰	آشنایی با فولادهای استنلس استیل و جوشکاری آنها
۸	شناخت عیوب جوش و راه های برطرف کردن آن	۲۱	جوشکاری فولادهای ابزار و جوشکاری تعمیری
۹	تست های غیرمخرب NDT	۲۲	جوشکاری فلزات غیر آهنی و رنگین
۱۰	تکنیک های نوین تست های غیرمخرب آلتراسونیک	۲۳	جوشکاری ورق های روکش شده
۱۱	متالوژی جوشکاری	۲۴	شناخت انواع چدن و جوشکاری آنها
۱۲	عملیات حرارتی در جوش	۲۵	جوشکاری لوله های گاز و استانداردهای آن
۱۳	تعیین مقدار پیشگرم در جوشکاری	۲۶	طراحی جوش در سازه های فلزی

مدیریت آموزشی

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	تبیین طرح تحول نظام اداری	۱۰	دبیرخانه الکترونیکی
۲	مدیریت کارگزینی	۱۱	آداب پذیرایی و تشریفات
۳	مهارت های ارائه موثر مطالب در جلسات	۱۲	سیاست های انضباطی در محیط کار
۴	مهارت های کاربردی مسئولین دفاتر مدیران	۱۳	حفاظت اطلاعات
۵	مدیریت اسناد و فن بایگانی	۱۴	توسعه مهارت های کارکنان انتظامات و حراست
۶	آئین نگارش مکاتبات اداری و فن گزارش نویسی	۱۵	بهداشت روانی کارکنان انتظامات
۷	اصول نگارش نامه های الکترونیکی موثر	۱۶	حفاظت و صیانت از مجموعه ها
۸	کاربرد نرم افزار Excel در امور اداری	۱۷	کمپ پاس (وظایف و مسئولیت های نگهبان کمپ)
۹	اتوماسیون اداری و دستاوردهای آن در سازمان		

ایمنی و بهداشت حرفه‌ای

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	ایمنی و بهداشت حرفه ای (NEBOSH (IGC	۲۲	برنامه‌ریزی HSE
۲	تشریح الزامات و ممیزی داخلی ۱۸۰۰۱:۲۰۰۷ OHSAS (با معرفی استاندارد جدید ISO ۴۵۰۰۱)	۲۳	آسیب‌شناسی HSE بر اساس مدل CAP
۳	به روزآوری (بازآموزی) ممیزان داخلی ۱۸۰۰۱:۲۰۰۷ OHSAS	۲۴	مدیریت HSE پیمانکاران و ایمنی پروژه
۴	سرممیزی OHSAS ۱۸۰۰۱:۲۰۰۷ تحت اعتبار IRCA (با معرفی استاندارد جدید ISO ۴۵۰۰۱)	۲۵	فرهنگ ایمنی و راهکارهای ارتقاء آن
۵	راهنمای استقرار سیستم مدیریت ایمنی و بهداشت حرفه ای OHSAS ۱۸۰۰۲:۲۰۰۸	۲۶	نقش سرپرستان در کاهش حوادث شغلی
۶	تشریح الزامات پیش نویس استاندارد ISO ۴۵۰۰۱ ویرایش ۲۰۱۶ (جایگزین OHSAS ۱۸۰۰۱)	۲۷	مهندسی فاکتورهای انسانی (ارگونومی)
۷	تشریح الزامات، مستند سازی و ممیزی داخلی سیستم مدیریت ایمنی، بهداشت و محیط زیست HSE-MS	۲۸	ارگونومی کلان Macro Ergonomics و تکنیک‌های ارگونومی مشارکتی
۸	سرممیزی HSE بر اساس ISO ۱۹۰۱۱	۲۹	ارزیابی ارگونومیک محیط کار
۹	مدیریت ایمنی IOSH	۳۰	آشنایی با عوامل زیان‌آور محیط کار
۱۰	آمادگی و واکنش در شرایط اضطراری براساس ISO ۱۵۵۴۴:۲۰۰۰ و ISO ۱۳۷۰۲:۱۹۹۹	۳۱	ارزیابی روشنایی و صدا در محیط کار
۱۱	مدیریت بحران و ایمن‌سازی صنایع	۳۲	روش‌های حفاظت شنوایی
۱۲	طراحی اتاق مدیریت بحران EOC	۳۳	ایمنی و حفظ سلامت در محیط اداری
۱۳	شبیه‌سازی پیامد با نرم افزار ALOHA/ PHAST	۳۴	توسعه سلامت جسمانی در محیط کار از طریق انجام حرکات ورزشی
۱۴	پدافند غیرعامل در صنایع و معادن	۳۵	بیماری‌های شغلی و طب کار
۱۵	قوانین و مقررات ملی و تعهدات بین‌المللی زیست محیطی، ایمنی و بهداشت حرفه‌ای HSE	۳۶	اصول بهداشت فردی و آشنایی با بیماری‌های شایع
۱۶	سیستم‌های مجوز کار (Permit To Work)	۳۷	آنالیز ایمنی شغل JSA براساس OSHA-۳۰۷۱
۱۷	آشنایی با آئین‌نامه‌های حفاظت و بهداشت کار (الزامات وزارت کار)	۳۸	مدیریت ایمنی در صنایع فرآیندی
۱۸	آشنایی با مفاهیم و مدیریت سیستم ایمنی (بررسی نقاط شکست در سیستم ایمنی)	۳۹	ممیزی مدیریت ایمنی فرآیند PSM Audit
۱۹	مدیریت استراتژیک HSE-MS	۴۰	آنالیز مخاطرات فرآیند
۲۰	کنترل عملیات ایمنی، بهداشت و زیست محیطی در HSE و IMS	۴۱	مطالعات خطر و قابلیت عملکرد سیستم با روش HAZID & HAZOP
۲۱	اقتصاد HSE	۴۲	تجزیه و تحلیل خطر به روش PHA



ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۴۳	تجزیه و تحلیل درخت خطا / واقعه FTA / ETA	۶۹	ایمنی قالب و آرماتوربندی
۴۴	مدیریت و فرماندهی حوادث	۷۰	ایمنی زلزله و راهکارهای کاهش خسارت
۴۵	بررسی، تجزیه و تحلیل و گزارش نویسی حوادث	۷۱	ایمنی ماشین آلات
۴۶	هزینه یابی حوادث	۷۲	ایمنی کار در ارتفاع
۴۷	ارزیابی ریسک حوادث	۷۳	ایمنی کار با لیفتراک و وسایل بالابر
۴۸	مدیریت ریسک مبتنی بر استاندارد ISO ۳۱۰۰۰	۷۴	ایمنی تخصصی جرثقیل ها
۴۹	مدیریت ریسک بر اساس مدل پاپیون شل با نرم افزار Bow Tie Model	۷۵	ایمنی در انبارها
۵۰	تکنیک های شناسایی خطر و ارزیابی ریسک در صنایع نفت و گاز و پتروشیمی بر اساس ISO ۱۷۷۷۶:۲۰۰۰	۷۶	ایمنی در حمل و نقل درون کارگاهی
۵۱	طراحی سیستم های ایمنی	۷۷	ایمنی کار در کارگاه های تولیدی
۵۲	وسایل حفاظت فردی PPE	۷۸	ایمنی در فضای محصور، محدود و بسته
۵۳	انواع دستگاه های تنفسی و نحوه کار با آنها	۷۹	ایمنی برق
۵۴	ایمنی تخصصی گازها	۸۰	ایمنی مخازن تحت فشار
۵۵	ایمنی مصرف گاز طبیعی در صنایع	۸۱	ایمنی در جوشکاری
۵۶	ایمنی تخصصی شبکه ها و ایستگاه گاز متان و اکسیژن	۸۲	شناخت انواع انفجارات
۵۷	ایمنی شبکه های گازرسانی	۸۳	ایمنی معادن روباز
۵۸	ایمنی کار با تجهیزات CNG	۸۴	رانندگی تدافعی (Wise Driving)
۵۹	ایمنی کار با مواد شیمیایی	۸۵	مدیریت ایمنی ترافیک ISO ۳۹۰۰۱:۲۰۱۲
۶۰	فرم اطلاعات ایمنی مواد MSDS	۸۶	ایمنی در شناورها
۶۱	مدیریت مواد خطرناک HAZMAT	۸۷	ایمنی در اسکله ها و بنادر
۶۲	ایمنی در حمل و نقل و نگهداری مواد خطرناک و قابل اشتعال	۸۸	ایمنی در عملیات سند بلاست و شات بلاست
۶۳	ایمنی آزمایشگاه ها	۸۹	امداد و نجات و کمک های اولیه در حوادث
۶۴	ایمنی در برابر پرتوها و اشعه	۹۰	امداد و نجات در حوادث آسانسور
۶۵	ایمنی در پروژه های عمرانی	۹۱	آشنایی با سازمان ها و استانداردهای بین المللی ایمنی و آتش نشانی
۶۶	ایمنی تونل	۹۲	شناخت سیستم های اعلام و اطفاء حریق اتوماتیک و دستی
۶۷	ایمنی عملیات گودبرداری و خاک برداری	۹۳	سیستم اعلام حریق با حساسیت بالا VESDA
۶۸	ایمنی در پروژه های ساختمان سازی	۹۴	شیمی مواد قابل احتراق

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۹۵	آتش نشانی و اطفاء حریق	۹۹	کنترل تاثیرات روحی و روانی سوانح بر آتش نشانان
۹۶	فرماندهی عملیات آتش نشانی	۱۰۰	بهداشت مواد غذایی و آشپزخانه
۹۶	آتش نشانی در صنایع نفت، گاز و پتروشیمی	۱۰۱	مدیریت تلفیقی آفات IPM
۹۷	علت یابی حریق	۱۰۲	سم شناسی آفت کش ها و ایمنی آنها
۹۸	آمادگی جسمانی آتش نشانان	۱۰۳	آشنایی با حشرات و جانوران موذی و روش های مبارزه با آنها

اعتباربخشی

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	مبانی اعتبار بخشی با ارائه مطالعات موردی (Case Study) واقعی از بیمارستان ها	۵	سیاست گذاری و تدوین خط مشی ها و روش های اجرایی
۲	مدیریت استراتژیک (با هدف تدوین مدل سند استراتژیک هر بیمارستان در پایان دوره)	۶	حقوق گیرندگان خدمت
۳	ارزیابی عملکرد و بهبود کیفیت	۷	بهبود کیفیت و مدیریت فرآیندی (با تمرکز بر استانداردهای ملی و بین المللی و عملکرد کمیته های بیمارستانی)
۴	سازماندهی فرآیند استقرار استانداردهای اعتبار بخشی	۸	مدیریت منابع انسانی و توانمندسازی کارکنان با رویکرد آموزش و تدوین PDP (برنامه توسعه فردی)

اداری و سازمانی

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	تبیین طرح تحول نظام اداری	۹	اتوماسیون اداری و دستاوردهای آن در سازمان
۲	مدیریت کارگزینی	۱۰	آداب پذیرایی و تشریفات
۳	مهارت های ارائه موثر مطالب در جلسات	۱۱	سیاست های انضباطی در محیط کار
۴	مهارت های کاربردی مسئولین دفاتر مدیران	۱۲	حفاظت اطلاعات
۵	مدیریت اسناد و فن بایگانی	۱۳	توسعه مهارت های کارکنان انتظامات و حراست
۶	آئین نگارش مکاتبات اداری و فن گزارش نویسی	۱۴	بهداشت روانی کارکنان انتظامات
۷	اصول نگارش نامه های الکترونیکی موثر	۱۵	حفاظت و صیانت از مجموعه ها
۸	کاربرد نرم افزار Excel در امور اداری	۱۶	کمپ پاس (وظایف و مسئولیت های نگهبان کمپ)



مدیریت پروژه

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	دوره جامع آمادگی آزمون PMP	۲۱	اخلاق حرفه‌ای در مدیریت پروژه
۲	آشنایی با مدل ملی تعالی پروژه (جایزه ملی مدیریت پروژه)	۲۲	مدیریت کیفیت در پروژه بر اساس ISO ۱۰۰۰۶:۲۰۰۳
۳	امکان‌سنجی پروژه‌های صنعتی با استفاده از نرم‌افزار و براساس روش UNIDO	۲۳	مدیریت سبد پروژه Portfolio Management
۴	امکان‌سنجی پروژه‌های صنعتی با استفاده از نرم افزار Excel و براساس روش UNIDO	۲۴	مدیریت مالی پروژه‌ها (بودجه‌بندی، هزینه، سود و وصول مطالبات)
۵	ارزیابی پروژه‌ها بر اساس مدل تعالی پروژه PEM	۲۵	مدیریت تغییر در پروژه
۶	ارزیابی فنی و اقتصادی و توجیه‌پذیری پروژه	۲۶	مدیریت ریسک پروژه
۷	متره و برآورد پروژه	۲۷	مدیریت تدارکات پروژه
۸	ارزیابی پیمانکاران و تامین‌کنندگان پروژه	۲۸	مدیریت HSE پروژه
۹	برنامه‌ریزی و کنترل پروژه	۲۹	تکنیک ارزش حاصله در مدیریت پروژه EVPM
۱۰	مدیریت پروژه براساس استاندارد ۲۰۱۲: PMBOK	۳۰	ثبت دانش، تجارب و مستندسازی آموخته‌های پروژه (مدیریت دانش پروژه)
۱۱	مبانی، تشریح الزامات و مستندسازی سیستم مدیریت پروژه ISO ۲۱۵۰۰:۲۰۱۲	۳۱	ایجاد دفتر مدیریت پروژه PMO
۱۲	الگوهای شایستگی مدیریت پروژه	۳۲	روش‌های انتخاب بهینه تجهیزات و ماشین‌آلات در پروژه
۱۳	تدوین ساختار شکست کار پروژه WBS	۳۳	نحوه رسیدگی به صورت وضعیت حقوقی پروژه‌ها
۱۴	مدیریت پروژه‌ها به روش Prince ۲	۳۴	مدیریت ادعا و اختلافات پروژه Claim Management
۱۵	مدیریت و اجرای پروژه‌های مهندسی، تدارک و ساخت EPC	۳۵	نرم‌افزار MSP مقدماتی
۱۶	سیستم‌های اطلاعات مدیریت پروژه PMIS	۳۶	نرم‌افزار MSP پیشرفته
۱۷	مدیریت زمان پروژه	۳۷	نرم‌افزار Primavera P۶ مقدماتی
۱۸	مدیریت مهندسی پروژه	۳۸	نرم‌افزار Primavera P۶ پیشرفته
۱۹	مدیریت منابع انسانی پروژه	۳۹	نرم‌افزار Primavera Enterprise Expert Choice
۲۰	مدیریت ذینفعان و ارتباطات پروژه	۴۰	نرم‌افزار مدیریت ریسک پروژه Pert Master

«اندیشه هامون» دارای «صلاحیت آموزشی کارکنان دولت» از «سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی» می‌باشد.

متالوژی

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	آشنایی با تحولات جهانی صنعت فولاد	۱۱	شناسایی و انتخاب فولادهای مهندسی
۲	نانوتکنولوژی و کاربرد آن در صنایع فلزی	۱۲	انجام آزمایشات خواص مکانیکی و شکل پذیری فلزات
۳	آشنایی با کاربرد عناصر میکرو آلیاژی در صنعت فولاد	۱۳	مکانیک شکست فلزات
۴	عیوب محصولات نوردی	۱۴	آنالیز شکست فلزات آلیاژی
۵	فرایند نورد گرم	۱۵	عملیات حرارتی و نقش آن در بهبود کیفیت قطعات صنعتی
۶	متالوژی عمومی و روش های تولید	۱۶	آزمایشگاه متالوگرافی و عملیات حرارتی
۷	متالوژی تولید فولاد تمیز	۱۷	متالوژی ریخته گری مداوم
۸	استانداردهای ورق فولادی	۱۸	بررسی مراحل احیاء در کوره های میدرکس
۹	انتخاب مواد کار با کلید فولاد	۱۹	نسوز و نسوزکاری
۱۰	متالوژی تولید فولاد قلع اندود	۲۰	روش های مهار خوردگی و حفاظت کاتدی

آزمایشگاه، اندازه گیری و بازرسی

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	مدیریت سیستم های اندازه گیری و کالیبراسیون عمومی	۱۱	کالیبراسیون تخصصی (سرعت)
۲	تشریح الزامات و ممیزی داخلی آزمایشگاه های تست و کالیبراسیون ISO/IEC ۱۷۰۲۵:۲۰۰۵	۱۲	کالیبراسیون تخصصی (فشار)
۳	اندازه گیری و کالیبراسیون بر اساس ISO ۱۰۰۱۲	۱۳	ابعاد و تolerانس های اندازه گیری GD & T
۴	تضمین کیفیت نتایج و صحت گذاری روش های آزمون کالیبراسیون	۱۴	ابزار دقیق جامع و کاربردی
۵	M	۱۵	تشریح الزامات، مستندسازی و ممیزی داخلی استاندارد کیفیت آزمایشگاه های تشخیص طبی ISO ۱۵۱۸۹:۲۰۱۲
۶	مدیریت پیکره بندی مبتنی بر استاندارد ISO ۱۰۰۰۷:۲۰۰۳	۱۶	الزامات ایمنی در آزمایشگاه های تشخیص طبی مبتنی بر استاندارد ISO ۱۵۱۹۰:۲۰۰۳
۷	کالیبراسیون تخصصی (ابعاد)	۱۷	آشنایی با GLP - Good Laboratories Practice
۸	کالیبراسیون تخصصی (جرم)	۱۸	تشریح الزامات، مستندسازی و ممیزی داخلی شرکت های بازرسی کننده ISO/IEC ۱۷۰۲۰
۹	کالیبراسیون تخصصی (حجم)	۱۹	روش های نمونه گیری و بازرسی
۱۰	کالیبراسیون تخصصی (دما)		



مدیریت بازاریابی و فروش

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	مدیریت و خلق نام تجاری Brand Management	۲۲	توسعه مهارت‌های فروش حرفه‌ای
۲	تحقیق و توسعه و نقش آن در رقابت‌پذیری بنگاه‌های اقتصادی	۲۳	تکنیک‌های نوین فروش حضوری
۳	توسعه محصول جدید و فرآیند تجاری سازی ایده‌ها NPD	۲۴	روانشناسی فروش و تأثیرگذاری بر مشتری
۴	اصول، فنون و هنر مذاکرات تجاری	۲۵	مهارت‌های فروش تلفنی موفق
۵	کاربرد زبان بدن در مذاکره و بازاریابی	۲۶	اصول فروشندگی در فروشگاه‌های زنجیره‌ای و خرده‌فروشی
۶	رقابت‌پذیری و چابک‌سازی در شرایط رکود	۲۷	مراکز تماس Call Center
۷	استراتژی‌های نوین رقابت	۲۸	مدیریت خدمات پس از فروش
۸	مدیریت استراتژیک بازاریابی	۲۹	عارضه‌یابی و آسیب‌شناسی فروش
۹	استراتژی اقیانوس آبی، هنر کشف بازارهای ناشناخته	۳۰	مدیریت کانال‌های توزیع
۱۰	برنامه‌ریزی استراتژیک بازاریابی	۳۱	مهارت‌های کلیدی ماموران توزیع و پخش
۱۱	مدیریت بازاریابی و فروش در فضای رقابتی	۳۲	اصول ارائه مطالب و معرفی محصول Presentation
۱۲	مدل‌های نوین بازاریابی و فروش خدمات	۳۳	تحلیل آماری رضایت مشتریان با نرم افزار SPSS
۱۳	برنامه‌ریزی و مدیریت تبلیغات اثربخش	۳۴	روانشناسی رفتار مشتری
۱۴	بازاریابی و تبلیغات الکترونیکی در ایران و ارزیابی اثربخشی آن	۳۵	مدیریت ارتباط با مشتری CRM (آموزش تخصصی در صنایع و صنوف مختلف)
۱۵	حضور موفق در نمایشگاه‌ها و غرفه‌داری	۳۶	مهارت‌های رفتاری مواجهه با شکایت مشتری
۱۶	فن بیان و اثرگذاری موثر بر مخاطب	۳۷	مدیریت باشگاه مشتریان Customers Club (آموزش تخصصی در صنایع و صنوف مختلف)
۱۷	اتیکت‌شناسی و آداب معاشرت	۳۸	استانداردهای مدیریت شکایت و رضایت مشتریان ISO ۱۰۰۰۱ - ISO ۱۰۰۰۲ - ISO ۱۰۰۰۳ - ISO ۱۰۰۰۴
۱۸	نقش نیروهای میز پذیرش در ارتقاء فروش و خوشنامی سازمان	۳۹	سنجش رضایت مشتریان CSM
۱۹	مهندسی فروش	۴۰	خریده‌های خارجی از طریق استعلام و مناقصه
۲۰	برنامه‌ریزی و سازماندهی عملیات فروش موفق	۴۱	عوامل موثر بر قیمت تمام شده کالاهای وارداتی
۲۱	تکنیک‌های افزایش فروش در دوره‌های رکود، تورم و کاهش تقاضا	۴۲	قوانین و مقررات صادرات و واردات

تکنولوژی آب و پساب

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	آشنایی با مبانی طراحی و کارکرد سیستم‌های تصفیه آب و پساب	۸	اصول تصفیه پساب‌های بهداشتی و صنعتی با استفاده از نرم افزارهای شبیه‌ساز
۲	طراحی، بهره‌برداری و نگهداری از تصفیه‌خانه‌های آب و فاضلاب	۹	روش‌های آزمایشگاهی کنترل کیفیت آب
۳	تعمیر و نگهداری تصفیه‌خانه‌های آب و فاضلاب	۱۰	اندازه‌گیری پارامترهای فیزیکی و شیمیایی آب و فاضلاب
۴	تکنولوژی آب در صنعت	۱۱	بهره‌برداری از سختی گیر و بی‌یون کننده آب صنایع
۵	تصفیه آب در صنعت	۱۲	آنالیز شیمیایی پساب‌های صنعتی
۶	تصفیه آب شرب	۱۳	کنترل کیفیت آب‌های صنعتی / آشامیدنی
۷	تصفیه فاضلاب‌های صنعتی	۱۴	آشنایی با گاز کلر و نحوه کار با آن

صنایع غذایی

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	تشریح الزامات، مستندسازی و ممیزی داخلی سیستم مدیریت ایمنی مواد غذایی ISO ۲۲۰۰۰:۲۰۰۵	۵	آشنایی با الزامات GMP در صنایع غذایی
۲	سرممیزی سیستم مدیریت ایمنی مواد غذایی ISO ۲۲۰۰۰:۲۰۰۵ تحت اعتبار IRCA	۶	الزامات و چگونگی اخذ نشان حلال در صنایع غذایی
۳	تجزیه و تحلیل خطر و کنترل نقاط بحرانی در صنایع غذایی HACCP	۷	سایر عناوین درخواستی
۴	تشریح الزامات و مستندسازی سیستم مدیریت عرضه مواد غذایی ایمن بر اساس SFBB		

تجهیزات پزشکی

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	تبیین طرح تحول نظام اداری	۱۱	دبیرخانه الکترونیکی
۲	مدیریت کارگزینی	۱۲	آداب پذیرایی و تشریفات
۳	مهارت‌های ارائه موثر مطالب در جلسات	۱۳	سیاست‌های انضباطی در محیط کار
۴	مهارت‌های کاربردی مسئولین دفاتر مدیران	۱۴	حفاظت اطلاعات
۵	مدیریت اسناد و فن بایگانی	۱۵	توسعه مهارت‌های کارکنان انتظامات و حراست
۶	آئین نگارش مکاتبات اداری و فن گزارش‌نویسی	۱۶	بهداشت روانی کارکنان انتظامات
۷	اصول نگارش نامه‌های الکترونیکی موثر	۱۷	حفاظت و صیانت از مجموعه‌ها
۸	کاربرد نرم‌افزار Excel در امور اداری	۱۸	کمپ پاس (وظایف و مسئولیت‌های نگهبان کمپ)
۹	اتوماسیون اداری و دستاوردهای آن در سازمان		



حقوق

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	آشنایی با قانون مجازات اسلامی (فصل تعدیات ماموران دولت)	۱۹	قراردادهای کنسرسیوم
۲	آشنایی با قوانین دیوان محاسبات و محاسبات عمومی کشور	۲۰	قراردادهای واگذاری دانش و انتقال تکنولوژی
۳	آشنایی با قوانین و مقررات اموال دولتی	۲۱	مدیریت ادعا Claim Management
۴	قانون برگزاری مناقصات و آئین نامه های اجرایی آن	۲۲	آشنایی با قانون مدیریت خدمات کشوری
۵	حقوق و قانون تجارت	۲۳	قانون کار و تامین اجتماعی
۶	حقوق کسب و کار	۲۴	روابط کار
۷	اصول تهیه و تدوین و مسائل حقوقی قراردادها	۲۵	ابعاد حقوقی و قانونی قراردادهای کار
۸	ابعاد حقوقی پیمان	۲۶	طرح دعوی کار در دیوان عدالت اداری، دادگاهها و مراجع حل اختلاف
۹	روابط فنی و حقوقی کارفرما و پیمانکار	۲۷	مدیریت بیمه و بازنشستگی براساس آخرین تغییرات قانون
۱۰	تعدیل مسائل حقوقی قراردادهای پیمانکاری	۲۸	آشنایی با قوانین چک و سفته
۱۱	قانون محاسبه حق بیمه قراردادهای پیمانکاری و مشاوره	۲۹	روش های وصول مطالبات و حقوق اسناد تجاری
۱۲	حقوق بیمه	۳۰	آئین نگارش مکاتبات حقوقی
۱۳	اصول و چارچوب حقوقی قراردادهای بین المللی	۳۱	آشنایی با قانون مسئولیت مدنی
۱۴	مسائل حقوقی قراردادهای بین المللی، EPC, EPCF, BOT, BOU	۳۲	نکات کلیدی در پیگیری دعاوی حقوقی - کیفری
۱۵	ابعاد فنی و حقوقی قراردادهای EPC/Turnkey	۳۳	قوانین و مقررات ساخت و ساز
۱۶	قراردادهای سرمایه گذاری مشترک (Joint Venture)	۳۴	حقوق معاملات املاک
۱۷	قراردادهای توزیع	۳۵	قوانین و مقررات گردشگری و هتلداری
۱۸	قراردادهای نمایندگی		

با عضویت در کانال تلگرامی ما به آدرس [T.me/seminar](https://t.me/seminar) از ۵٪ تخفیف ویژه اعضای کانال بهره مند شوید و از آخرین دوره های در حال برگزاری اطلاع حاصل فرمایید.

مدیریت اقتصادی و مالی

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	اقتصاد مقاومتی و نقش آن در توانمندسازی سازمان	۲۷	بودجه بندی دولتی
۲	آشنایی با سند چشم انداز ۲۰ ساله	۲۸	مدیریت نقدینگی در شرکتها
۳	آشنایی با برنامه پنجم توسعه اقتصادی کشور	۲۹	برنامه ریزی و مدیریت هزینه
۴	مفاهیم و رویکردهای جهاد اقتصادی در سازمان	۳۰	کاربرد نرم افزار Excel در حسابداری
۵	شناخت اثرات طرح تحول اقتصادی و هدفمندی یارانهها	۳۱	حسابداری مالی
۶	آشنایی با قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و قانون الحاق موادی به آن	۳۲	حسابداری صنعتی
۷	خصوصی سازی و پذیرش در بورس	۳۳	حسابداری بازرگانی
۸	توانمندسازی مدیران در فرآیند خصوصی سازی	۳۴	حسابداری شرکتها
۹	آشنایی با بورس اوراق بهادار و بازار سرمایه	۳۵	حسابداری مالیاتی
۱۰	سرمایه گذاری و مدیریت اوراق بهادار	۳۶	قوانین و مقررات مالیاتی
۱۱	ارزیابی اقتصادی طرحهای سرمایه گذاری	۳۷	آشنایی با قانون مالیات بر ارزش افزوده
۱۲	سرمایه گذاری و تأمین مالی پروژههای صنعتی	۳۸	تجزیه و تحلیل و چگونگی تنظیم اظهارنامه های مالیاتی
۱۳	مدیریت سرمایه گذاری بر پایه مدل سازی مالی	۳۹	مبارزه با پولشویی (نکات قانونی و اجرائی)
۱۴	مدیریت ریسک مالی	۴۰	حسابداری پیمانکاری
۱۵	آشنایی با مزایای اقتصادی مناطق آزاد تجاری- صنعتی	۴۱	حسابداری دارائی های بلندمدت
۱۶	اعتبارات اسنادی L/C	۴۲	حسابداری انبار و اموال
۱۷	تأمین مالی پروژهها از منابع داخلی	۴۳	حسابداری سنجش مسئولیت با معیارهای اقتصادی ارزیابی عملکرد MVA , EVA
۱۸	استفاده از روشهای غیراعتبار اسنادی در شرایط تحریم	۴۴	استانداردهای حسابداری
۱۹	مدیریت بحران های بانکی	۴۵	نحوه تهیه و ارائه صورت های مالی
۲۰	حسابداری و مدیریت مالی برای مدیران غیر مالی	۴۶	صورت های مالی تلفیقی
۲۱	تحلیل عوامل موثر بر بهای تمام شده	۴۷	صورت های مالی نمونه
۲۲	آشنایی با سیستم هزینه یابی بر مبنای فعالیت (ABC)	۴۸	تجزیه و تحلیل صورت های مالی
۲۳	ارزیابی عملکرد مالی و اقتصادی شرکتها	۴۹	حسابرسی داخلی و عملیاتی
۲۴	مدیریت اموال و دارایی های ثابت (جمع داری اموال)	۵۰	آشنایی با نکات مهم حسابرسی تأمین اجتماعی
۲۵	آشنایی با نظام مدیریت دارایی ها بر اساس استانداردهای سری ISO ۵۵۰۰۰	۵۱	اصول و کلیات بیمه
۲۶	بودجه بندی عملیاتی	۵۲	مدیریت ریسک بیمه



مکانیک و مهندسی شیمی

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	ابزارشناسی و ماشینکاری	۲۵	تعمیر و نگهداری شیرهای صنعتی
۲	اصول منطبق سازی Fitting	۲۶	شناخت و کاربرد شیرهای تناسبی و سرو
۳	تلرانس ها و انطباق ها GD & T	۲۷	شناخت و کاربرد فیشر ولوها
۴	برنامه نویسی ماشین های CNC	۲۸	طراحی پمپ و خطوط لوله در صنعت
۵	اپراتوری ماشین های CNC	۲۹	شناخت استانداردهای لوله و اتصالات
۶	نگهداری و تعمیرات ماشین های CNC	۳۰	فلکسیبل ها و اتصالات
۷	ترسیمات فنی و نقشه خوانی مکانیک	۳۱	آشنایی و کار با نرم افزار طراحی و لوله کشی صنعتی Fluent & Gambit
۸	طراحی صنعتی با نرم افزار CATIA	۳۲	لوله کشی صنعتی PIPING
۹	نرم افزار طراحی و شبیه ساز Auto Form	۳۳	آنالیز تنش خطوط لوله
۱۰	محاسبات و طراحی سیستم های سرمایشی و گرمایشی (HVAC)	۳۴	اصول روانکاری و خواص روغن ها
۱۱	نقشه خوانی و نقشه کشی مدارهای هیدرولیک و پنیوماتیک	۳۵	آشنایی با بیرینگ ها (یاتاقان ها) و کاربرد آنها
۱۲	تعمیر و نگهداری سیستم های هیدرولیک	۳۶	شناخت، انتخاب و عیب یابی انواع بلبرینگ ها
۱۳	تعمیر و نگهداری سیستم های پنیوماتیک	۳۷	تنظیم یاتاقان های بایستی
۱۴	چگونگی بازرسی و نظارت بر نگهداری و تعمیرات تجهیزات مکانیکی	۳۸	نت یاتاقان های غلتشی و لغزشی
۱۵	بازرسی فنی مطابق با استانداردهای ISO, ILO SAE, SI	۳۹	شناخت، عیب یابی و تعمیرات انواع گیربکس ها
۱۶	مراقبت از وضعیت تجهیزات مکانیکی از طریق آنالیز روغن Oil-CM	۴۰	شناخت انواع کوپلینگ ها و تعمیر و نگهداری آنها
۱۷	مراقبت وضعیت ویژه ماشین آلات مکانیکی (CM)	۴۱	هم محوری کوپلینگ ها
۱۸	آنالیز ارتعاشات و بالانسینگ تجهیزات مکانیکی	۴۲	تعمیرات جک، بوش و اسلیوها
۱۹	تجهیزات ثابت در عملیات	۴۳	مهندسی فن (FAN)
۲۰	تجهیزات متحرک در عملیات	۴۴	انتخاب، خرید و تست توربین های گازی
۲۱	شناخت، انتخاب، کاربرد، تعمیر و نگهداری انواع پمپ ها	۴۵	شناخت توربین بخار
۲۲	اصول طراحی، کنترل ظرفیت و تست عملکرد انواع پمپ ها	۴۶	طراحی مبدل های حرارتی
۲۳	شناخت، انتخاب، کاربرد، تعمیر و نگهداری انواع کمپرسورها	۴۷	تست، نگهداری و تعمیر مبدل های حرارتی
۲۴	اصول طراحی، کنترل ظرفیت و تست عملکرد انواع کمپرسورها	۴۸	استانداردهای فنی جهت نصب و راه اندازی بویلرها

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۴۹	تعمیر و نگهداری دیگ‌های بخار و اترتیوپ / فایر تیوپ	۵۷	کاتالیست‌های صنعتی
۵۰	شستشوی شیمیایی دیگ‌های بخار و مبدل‌های حرارتی	۵۸	راکتورهای شیمیایی
۵۱	جلوگیری از بروز خوردگی و رسوب‌گذاری دیگ‌های بخار	۵۹	مهندسی مخازن
۵۲	تمیز کاری فیزیکی و شیمیایی تجهیزات صنعتی	۶۰	اصول بازرسی، تعمیر و نگهداری مخازن تحت فشار
۵۳	اصول کنترل فرایندهای شیمیایی	۶۱	اصول بازرسی، تعمیر و نگهداری مخازن ذخیره
۵۴	نم‌زدایی از خطوط انتقال گاز	۶۲	موازنه جرم و انرژی
۵۵	فرآیند تقطیر و تفکیک	۶۳	احتراق و کوره‌ها
۵۶	اصول برج‌ها و جداکننده‌ها	۶۴	سیستم سوخت‌رسانی در کوره‌ها و تاسیسات

تأسیسات صنعتی و ساختمانی

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	مشعل‌های گازی و گازوئیلی	۱۱	تعمیرات انواع Air condition
۲	تعمیر و نگهداری تاسیسات موتورخانه‌ها	۱۲	تعمیر و نگهداری تأسیسات ساختمانی
۳	بازرسی، نگهداری و تعمیرات دستگاه‌های تهویه مطبوع	۱۳	محاسبات طراحی آسانسورها
۴	تعمیر و نگهداری سیستم‌های سرمایشی و گرمایشی	۱۴	اصول اجرای عملیات راه‌اندازی الکتریکی آسانسورهای کششی
۵	چیلرهای تراکمی / جذبی	۱۵	نگهداری، سرویس و تعمیرات آسانسور
۶	طراحی سیستم‌های حرارتی و برودتی	۱۶	بازرسی فنی و تخصصی آسانسورها
۷	سیستم‌های تهویه مطبوع و تبرید تراکمی	۱۷	استانداردهای ملی آسانسور و پله برقی
۸	آشنایی با کولرها و اسکرابرها و تعمیرات آنها	۱۸	اصول نظارت بر اجرای آسانسور و پله برقی
۹	جلوگیری از بروز خوردگی و رسوب‌گذاری سیستم‌های خنک‌کننده	۱۹	بازرسی و ایمنی در صنعت پله برقی
۱۰	نگهداری و تعمیرات هواسازها	۲۰	تعمیرات پیشگیرانه آسانسورها

«اندیشه هامون» دارای «صلاحیت آموزشی کارکنان دولت» از «سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی» می‌باشد.
 هزینه فوق شامل پک آموزشی / پذیرایی و نهار / و گواهینامه پایان دوره می‌باشد.



مدیریت کیفیت

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	آشنایی با تغییرات پیشنهادی در ویرایش جدید استاندارد ISO ۹۰۰۱ در سال ۲۰۱۵	۲۰	راهنمای استقرار سیستم مدیریت کیفیت در سازمان های بهداشتی و درمانی IWA۱
۲	مدیریت ریسک در ISO ۹۰۰۱:۲۰۱۵	۲۱	راهنمای استقرار سیستم مدیریت کیفیت در سازمان های دولتی IWA۴
۳	مدیریت تغییر در ISO ۹۰۰۱:۲۰۱۵	۲۲	آشنایی با استاندارد تایید کیفیت محصول CE
۴	مدیریت دانش در ISO ۹۰۰۱:۲۰۱۵	۲۳	نحوه نگارش استانداردهای ملی و بین المللی
۵	تشریح الزامات و ممیزی داخلی ISO ۹۰۰۱:۲۰۱۵	۲۴	تدوین نظامنامه کیفیت
۶	سرممیزی ISO ۹۰۰۱:۲۰۱۵ با ثبت IRCA	۲۵	دوره جامع تربیت مشاور سیستم مدیریت کیفیت
۷	تضمین کیفیت ویژه کارگزاری های بورس (مبتنی بر استانداردهای ISO ۹۰۰۱, ISO ۱۰۰۰۲, ISO ۱۰۰۰۴ و ۵S)	۲۶	دوره جامع تربیت کارشناس تضمین کیفیت
۸	تشریح الزامات و ممیزی داخلی سیستم مدیریت یکپارچه IMS	۲۷	مدیریت هزینه های کیفیت (COQ)
۹	تشریح الزامات و ممیزی داخلی ISO/ ۱۶۹۴۹:۲۰۰۹ TS (با ارائه تغییرات عمده استاندارد ISO ۹۰۰۱ در ویرایش ۲۰۱۵)	۲۸	مدیریت کیفیت جامع (TQM)
۱۰	اصول ممیزی سیستم های مدیریت ISO ۱۹۰۱۱:۲۰۱۱	۲۹	گسترش وظیفه کیفیت (QFD)
۱۱	مدیریت موفقیت پایدار سازمان ISO ۹۰۰۴:۲۰۰۹	۳۰	کنترل کیفیت عمومی
۱۲	تدوین مستندات سیستم مدیریت کیفیت بر اساس الزامات ISO/TR ۱۰۰۱۳	۳۱	دوایر کنترل کیفیت (QCC)
۱۳	تشریح الزامات و ممیزی داخلی سیستم مدیریت کیفیت در صنایع نفت و گاز و پتروشیمی ISO/TS ۲۹۰۰۱:۲۰۱۰	۳۲	کنترل کیفیت فراگیر (TQC) به شیوه ژاپنی
۱۴	تشریح الزامات و ممیزی داخلی سیستم مدیریت در صنایع حمل و نقل ریلی IRIS	۳۳	مدیریت کیفیت به روش تاگوچی
۱۵	تشریح الزامات سیستم مدیریت کیفیت جوشکاری مبتنی بر استاندارد ISO ۳۸۳۴	۳۴	سطح کیفی نقص صفر (Zero Defect)
۱۶	تشریح الزامات و ممیزی داخلی استاندارد مدیریت پاسخگویی اجتماعی ISO ۲۶۰۰۰:۲۰۱۰	۳۵	روش های نمونه برداری در کنترل کیفیت
۱۷	تشریح الزامات و ممیزی داخلی سیستم مدیریت پاسخگویی اجتماعی SA ۸۰۰۰:۲۰۰۸	۳۶	ارزیابی انطباق
۱۸	تشریح الزامات و ممیزی داخلی سیستم مدیریت کیفیت در صنعت مخابرات TL ۹۰۰۰	۳۷	مدیریت باور
۱۹	تشریح الزامات و ممیزی داخلی سیستم مدیریت کیفیت هوا و فضا AS/EN ۹۱۰۰	۳۸	استراتژی های سرمایه گذاری در بازارهای مسکن و بورس

دانش مدیریت

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	سازمان‌های کلاس جهانی	۲۵	هوش هیجانی (EI-EQ) و کاربرد آن در مدیریت و سازمان
۲	آشنایی با ویژگی‌های شرکت‌های برتر دنیا	۲۶	هوش فرهنگی، نیاز مدیران در قرن حاضر
۳	اصول و مبانی تدوین اثربخش طرح تجاری Business Plan	۲۷	مدیریت تغییر و تحول
۴	مدل‌سازی کسب و کار بر پایه مدل کانواس Canvas Business Model	۲۸	مدیریت بحران
۵	حاکمیت شرکتی (ویژه اعضای هیئت مدیره)	۲۹	مدیریت بر مبنای هدف (MBO)
۶	هدف‌گذاری استراتژیک	۳۰	مدیریت تحقیق و توسعه (R&D)
۷	آینده‌پژوهی در مدیریت و تدوین استراتژی	۳۱	مدیریت دانش KM
۸	مدیریت و برنامه‌ریزی استراتژیک	۳۲	عوامل موثر در بالندگی سازمان
۹	برنامه‌ریزی، جاری‌سازی و ارزیابی استراتژی‌ها براساس مدل BSC	۳۳	شاخصه‌های مدیر حرفه‌ای
۱۰	برنامه‌ریزی استراتژیک و مدیریت عملکرد بر مبنای متدولوژی O-RISE	۳۴	اندیشه‌های نو در مدیریت
۱۱	داده‌کاوی (Data Mining) و کاربرد آن در برنامه‌ریزی استراتژیک	۳۵	تجزیه و تحلیل مسائل مدیریت
۱۲	تکنیک‌های برنامه‌ریزی	۳۶	آسیب‌های شغلی در مدیریت
۱۳	مدیریت و ارزیابی ریسک استراتژی‌ها	۳۷	مدیریت بومی و چالش‌های فراروی مدیریت در ایران
۱۴	استراتژی‌های سازمان‌های هولدینگ	۳۸	تکنیک‌ها و ابزارهای اثربخش در مدیریت
۱۵	مدیریت و سازماندهی شرکت‌های هولدینگ	۳۹	راهکارهای تقویت قاطعیت و صراحت در مدیران
۱۶	نظام هوشین کانری	۴۰	خودارزیابی مدیران
۱۷	معماری سازمانی	۴۱	توسعه مهارت‌های رهبری
۱۸	فنون طرح‌ریزی ساختار سازمانی به شیوه بهینه و فرآیندی	۴۲	مدیریت و رهبری بر مبنای ارزش‌ها
۱۹	مهندسی مداوم سازمانی (CEO)	۴۳	مدیریت فرهنگ سازمانی
۲۰	توسعه و بهبود سازمانی (OD)	۴۴	مدیریت نیازهای تکاملی سازمان
۲۱	عارضه‌یابی سازمانی	۴۵	مدیریت اقتضایی
۲۲	مهارت‌ها و تکنیک‌های حل مسائل مدیریتی	۴۶	مدیریت ناب
۲۳	فرآیند و فنون تصمیم‌گیری	۴۷	مدیریت در سازمان‌های پیچیده
۲۴	مدیریت مشارکتی و نظام پیشنهادات	۴۸	مدیریت در سازمان‌های چابک



ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۴۹	مدیریت در سازمان های فنی	۵۷	فن مدیریت جلسات
۵۰	مدیریت در سازمان های دانش بنیان	۵۸	مدیریت زمان و الگوهایی برای تنظیم وقت مدیران
۵۱	بازی های مدیریتی	۵۹	اصول و مبانی سازماندهی
۵۲	مدیریت خلاقیت و نوآوری	۶۰	اصول و مبانی نظارت و کنترل
۵۳	مهندسی نوآوری نظام یافته TRIZ	۶۱	توسعه مهارت های مدیریت و سرپرستی
۵۴	تفکر خلاق و تکنیک های خلاقیت	۶۲	اصول مدیریت و سرپرستی
۵۵	اصول کارآفرینی و ایجاد کسب و کار جدید	۶۳	آیین گفتار موثر ویژه مدیران
۵۶	اتاق فکر و ایده پردازی، از تئوری تا اجرا	۶۴	فنون سخنرانی حرفه ای ویژه مدیران

بهداشت و درمان

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	مدیریت بیمارستان ها و مراکز درمانی	۷	بهبود کیفیت در سیستم های بهداشتی و درمانی
۲	خط مشی و روش نویسی در سیستم های بهداشتی و درمانی	۸	مدیریت خطر در سیستم های بهداشتی و درمانی
۳	مدیریت بحران در بیمارستان ها و مراکز درمانی	۹	مدیریت منابع انسانی در حوزه پرستاری
۴	شاخص های سیستم های بهداشتی و درمانی	۱۰	محاسبات دارویی، مایع درمانی و تفسیر آزمایشات در پرستاری
۵	مدیریت فرآیند در سیستم های بهداشتی و درمانی	۱۱	شاخص های ارزیابی عملکرد سیستم های بهداشتی و درمانی
۶	ممیزی سیستم های بهداشتی و درمانی	۱۲	امنیت و ایمنی (HVAC) در بیمارستان ها و مراکز درمانی

تعالی سازمانی

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	رویکردهای نوین نگهداری و تعمیرات مبتنی بر وضعیت PDM/CBM	۶	طرح ریزی مسیر سرآمدی مبتنی بر مدل EFQM
۲	تشریح معیارهای مدل EFQM	۷	متدولوژی های اولویت بندی و مدیریت پروژه های بهبود
۳	خودارزیابی بر اساس مدل EFQM	۸	سیک های رهبری در مدل EFQM
۴	تربیت ارزیاب بر اساس مدل EFQM	۹	درس آموخته های EFQM و راهکارهای افزایش اثربخشی مدل های تعالی (ویژه مدیران و کارشناسان تعالی)
۵	تدوین اظهارنامه بر اساس مدل EFQM		

مدیریت انرژی

ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی
۱	تشریح الزامات و ممیزی داخلی سیستم مدیریت انرژی براساس ISO 50001:2011	۲۲	مدیریت و بهینه‌سازی مصرف انرژی در صنعت خودرو
۲	سرممیزی سیستم مدیریت انرژی مبتنی بر استاندارد ISO 50001:2011	۲۳	مدیریت و بهینه‌سازی مصرف انرژی در صنایع نفت، گاز و پتروشیمی
۳	طراحی و پیاده‌سازی سیستم مدیریت انرژی در سازمان‌ها	۲۴	مدیریت و بهینه‌سازی مصرف انرژی در صنایع غذایی
۴	ممیزی انرژی مبتنی بر استاندارد ISO 50002:2014	۲۵	مدیریت و بهینه‌سازی مصرف انرژی در بیمارستان و مراکز درمانی
۵	اندازه‌گیری عملکرد انرژی و تعیین خط مبنای انرژی مبتنی بر استاندارد ISO 50006:2014	۲۶	مدیریت و بهینه‌سازی مصرف انرژی در صنعت ساختمان
۶	ممیزی انرژی و تحلیل مصارف مبتنی بر استاندارد AS/NZS 3598	۲۷	مبحث ۱۹ مقررات ملی ساختمان و نرم‌افزار چک لیست انرژی
۷	ممیزی فنی مصرف انرژی و روش‌های مدیریت و کاهش آن	۲۸	مدیریت مصرف انرژی در ساختمان‌های اداری و مسکونی
۸	اقتصادسنجی انرژی	۲۹	بهینه‌سازی مصرف انرژی الکتریکی
۹	ارزیابی اقتصادی پروژه‌های بهبود مصرف انرژی	۳۰	بهینه‌سازی مصرف سوخت در صنایع
۱۰	سیستم‌های مدیریت و بهینه‌سازی مصرف انرژی	۳۱	راهکارهای کاهش مصرف سوخت در موتورخانه‌ها
۱۱	مجموعه قوانین ملی و بین‌المللی بهینه‌سازی مصرف انرژی	۳۲	عایق کاری تأسیسات و بهره‌وری سوخت
۱۲	اصول مدل‌سازی انرژی	۳۳	راهکارهای کاهش مصرف انرژی در تأسیسات حرارتی و برودتی
۱۳	محاسبات جرم و انرژی	۳۴	بهینه‌سازی مصرف و بهره‌وری انرژی در بویلرها
۱۴	تحلیل جریان انرژی در واحدهای صنعتی	۳۵	بهینه‌سازی مصرف و بهره‌وری انرژی در پمپ‌ها و کمپرسورها
۱۵	مدیریت مصرف انرژی در صنایع کوچک و متوسط	۳۶	بهینه‌سازی مصرف و بهره‌وری انرژی در توربین‌های بخار و گاز
۱۶	آشنایی با استانداردهای مصرف انرژی در صنایع مختلف	۳۷	بهینه‌سازی مصرف و بهره‌وری انرژی در کوره‌ها
۱۷	اندازه‌گیری و صحت‌گذاری در سیستم مدیریت انرژی (M&V)	۳۸	بهینه‌سازی مصرف و بهره‌وری انرژی در مبدل‌های حرارتی و برج‌های خنک‌کننده
۱۸	پایش و هدف‌گذاری انرژی	۳۹	اصول طراحی و نگهداری سیستم تولید و توزیع بخار با رویکرد کاهش مصرف انرژی
۱۹	مدیریت و بهینه‌سازی مصرف انرژی در صنعت سیمان	۴۰	بهره‌وری انرژی در الکتروموتورها
۲۰	مدیریت و بهینه‌سازی مصرف انرژی در صنایع معدنی	۴۱	بازیافت مواد و انرژی و تبدیل آنها در صنایع
۲۱	مدیریت و بهینه‌سازی مصرف انرژی در صنایع فلزی	۴۲	تراز و ترازنامه انرژی



مدیریت محیط زیست

نام دوره اختصاصی	ردیف	نام دوره اختصاصی	ردیف
ارزیابی اثرات زیست محیطی طرح‌ها و پروژه‌ها (EIA)	۱۰	تشریح الزامات و ممیزی داخلی ISO ۱۴۰۰۱:۲۰۰۴	۱
تکنیک‌ها و ابزارهای شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک، جنبه‌ها و پیامدهای زیست محیطی Risk Assessment	۱۱	به روزآوری (بازآموزی) ممیزان داخلی ISO ۱۴۰۰۱:۲۰۰۴	۲
سیستم مدیریت جامع ضایعات، پساب‌ها و پسماندها	۱۲	سرممیزی ISO ۱۴۰۰۱:۲۰۰۴ تحت اعتبار IEMA	۳
مدیریت مواد زائد جامد صنعتی و معدنی	۱۳	ارزیابی عملکرد زیست محیطی ISO ۱۴۰۳۱	۴
پایش و کنترل آلاینده‌های صنعتی	۱۴	آشنایی با تغییرات پیشنهادی در ویرایش جدید استاندارد ISO ۱۴۰۰۱ در سال ۲۰۱۵	۵
روش‌های کنترل و مقابله با آلودگی‌های صوتی	۱۵	آشنایی با مدیریت سبز (دولت سبز)	۶
آلودگی‌های بیولوژیک و روش‌های کنترل آنها	۱۶	نشان محصول سبز	۷
مدیریت پسماندهای بیمارستانی	۱۷	حقوق محیط زیست براساس کنوانسیون‌های ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی	۸
		جرایم زیست محیطی	۹



کتابهای انتشارات اندیشه هامون



مکاتبات اداری

حسین زینلو

اندیشه هامون

CORRESPONDENCE



اندیشه هامون
Andishe Hamon
Publication

”دستور زبان و نگارش نوین فارسی“



مکاتبات اداری

جهت درخواست دوره (اختصاصی و عمومی) مکاتبات اداری با مؤلف همین کتاب با موسسه ”اندیشه هامون“ تماس حاصل فرمائید
”دارای مجوز و صلاحیت آموزشی از سازمان برنامه ریزی و بودجه ریاست جمهوری“

واحد سمینار و دوره های آموزشی
hamon.ir/seminar
telegram.me/seminar
۰۲۱۶۶۸۷۹۳۴۲-۰۲۱۶۶۸۷۸۵۴



اندیشه هامون

همراه با مطالبی پیرامون:

- ارزش و جایگاه نوشتن "Typewrite" در سازمان
- نگارش مکانیزه و جایگاه آن در مدیریت دانش
- فن گزارش نویسی Report Writing
- فن بایگانی و گردش مکاتبات اداری

حسین زینلو

ISBN:978-600-8105-00-8



قیمت: ۹۵۰۰ تومان

کتابهای منتشره

انتشارات اندیشه هامون



Hamon.ir



Telegram.me/mashr



www.Hamon.ir



hamon.pub@gmail.com



۰۲۱-۶۶۳۸۲۴۴۳

تهران، بزرگراه شهید نواب صفوی
خیابان کمیل، پلاک ۲۴۰ واحد ۵

انتشارات اندیشه هامون

آمار و احتمال

مؤلف: خسرو مرادیان
قیمت: ۹۵۰۰ تومان

ریاضی عمومی ۱

مؤلف: دکتر فرشاد فطرس
قیمت: ۹۵۰۰ تومان

ریاضی عمومی ۲

مؤلف: دکتر فرشاد فطرس
قیمت: ۸۰۰۰ تومان

ریاضی مهندسی

مؤلف: دکتر فرشاد فطرس
قیمت: ۹۵۰۰ تومان

تحقیق در عملیات

مؤلف: مهندس سیداحمد آیت الهی
قیمت: ۸۰۰۰ تومان

آزمون های نظام مهندسی

مؤلف: مهندس بهجت عرب صادق
قیمت: ۳۵۰۰۰ تومان

ریاضیات پایه دهم

مؤلف: گروه مؤلفان اندیشه هامون
قیمت: ۱۹۰۰۰ تومان



ریاضیات پایه دهم

مؤلف: محمد نجفی
قیمت: ۱۹۰۰۰ تومان



ریاضیات پایه نهم

مؤلف: ندا ملکی
قیمت: ۱۴۰۰۰ تومان



فیزیک پایه ۱

مؤلف: مهندس دیاکو مصطفوی
قیمت: ۹۵۰۰ تومان



دینامیک

مؤلف: دکتر فرشاد فطرس
قیمت: ۸۰۰۰ تومان



سازه بتن آرمه ۱

مؤلف: مهندس مسعود عرب نائینی
قیمت: ۹۵۰۰۰ تومان



استاتیک

مؤلف: مهندس محمد مجرد دربادام
قیمت: ۹۵۰۰ تومان



ساختمان داده

مؤلف: مهندس نیکو مسعودی فر
قیمت: ۹۵۰۰۰ تومان



پایگاه داده

مؤلف: مهندس کاظم علیزاده
قیمت: ۷۰۰۰ تومان



الکترو مغناطیس

مؤلف: مهندس مریم اسفندیاری
قیمت: ۹۵۰۰۰ تومان



مدار منطقی



مؤلف: مهندس ریحانه اصغری

قیمت: ۹۵۰۰ تومان

ماشین الکترونیک ۱



مؤلف: مهندس عیسی کاظمی

قیمت: ۸۰۰۰ تومان

مدار الکترونیک ۱



مؤلف: مهندس مریم اسفندیاری

قیمت: ۸۰۰۰ تومان

اصول حسابداری ۱



مؤلف: شکیبا شریفیان

قیمت: ۹۵۰۰ تومان

اقتصاد خرد



مؤلف: شقایق پورنگ

قیمت: ۹۰۰۰ تومان

آمار و احتمال



مؤلف: خسرو مرادیان

قیمت: ۹۵۰۰ تومان

ریاضی عمومی ۱



مؤلف: دکتر فرشاد فطرس

قیمت: ۹۵۰۰ تومان

ریاضی عمومی ۲



مؤلف: دکتر فرشاد فطرس

قیمت: ۸۰۰۰ تومان

ریاضی مهندسی



مؤلف: دکتر فرشاد فطرس

قیمت: ۹۵۰۰ تومان

تحقیق در عملیات



مؤلف: مهندس سید احمد آیت الهی

قیمت: ۸۰۰۰ تومان

آزمون های نظام مهندسی



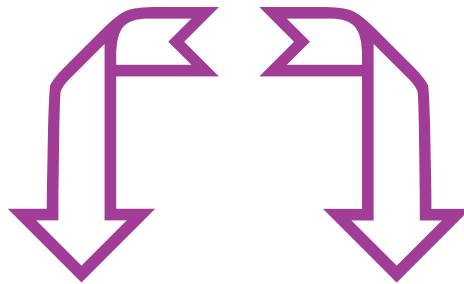
مؤلف: مهندس مهدی عرب صادق

قیمت: ۳۵۰۰۰ تومان



مؤسسه اندیشه هامون

تقویم آموزشی



راه‌های ارتباطی ما

☎ ۰۲۱-۶۶۸۳۶۲۸۰, ۰۲۱-۶۶۸۷۹۳۴۲

✉ seminar.hamon@gmail.com

کانال تلگرام: @seminar

📍 ۰۹۰۱۳۶۳۵۳۰۷

🌐 hamon.ir/seminar

📞 ۰۲۱-۶۶۸۴۷۸۵۴

💬 ۰۲۱-۶۶۸۴۹۵۰۵



مؤسسه اندیشه هامون

جهت اطلاع از هزینه و شرایط برگزاری دوره‌ها در محل سازمان خود با ما تماس بگیرید.

راه‌های ارتباطی ما

☎ ۰۲۱-۶۶۸۳۶۲۸۰, ۰۲۱-۶۶۸۷۹۳۴۲

✉ seminar.hamon@gmail.com

کانال تلگرام: @seminar

📍 📞 ۰۹۰۱۳۶۳۵۳۰۷

🌐 hamon.ir/seminar

📄 ۰۲۱-۶۶۸۴۷۸۵۴

💬 ۰۲۱-۶۶۸۴۹۵۰۵

WWW.hamon.ir/seminar